

ПОДЕЛЕНИЕ ЗАТОВАРНИ ПРЕВОЗИ ГОРНА ОРЯХОВИЦА КЪМ „БДЖ -ТОВАРНИ  
ПРЕВОЗИ” ЕООД

**О Б Я В Я В А**

**че разполага със свободно жилище за настаняване на работници и служители на „БДЖ -  
Товарни превози” ЕООД, „Холдинг БДЖ” ЕАД и „БДЖ –Пътнически превози” ЕООД**

**Жилищата са с адрес в гр. Белослав, област Варна:**

№ по ред	Местонахождение	жилищна площ /кв.м./	брой и вид на помещенията
1	2	3	4
1	жк. „Младост” бл.21 вх.А ет.4 ап.34	43,64	стая, кухня, тоалет, баня, антре
2	жк. „Младост” бл.21 вх.А ет.4 ап.35	43,64	стая, кухня, тоалет, баня, антре

**Необходими документи, които кандидатите следва да представят:**

1. Заявление за настаняване в жилище, собственост на „БДЖ-Товарни превози” ЕООД, адресирано до Директора на ПТП Горна Оряховица.;
2. Служебна бележка, удостоверяваща наличието на действащо трудово правоотношение на кандидата с „БДЖ-Товарни превози” ЕООД или с негово Поделение за товарни превози, или с БДЖ-Пътнически превози” ЕООД или негово структурно звено, или с „Холдинг БДЖ” ЕАД или негово структурно звено, както и трудовият стаж на лицето в структурата на „Холдинг БДЖ” ЕАД. Служебната бележка трябва да бъде издадена не по-рано от един месец преди датата на подаване на заявлението за настаняване.;
3. Декларация от кандидата и от членовете на неговото семейство за семейното положение и за удостоверяване на обстоятелствата по т. 12.3. от „Вътрешни правила за настаняване под наем и за продажба на жилища, собственост на „БДЖ-Товарни превози” ЕООД, на работници и служители от структурата на „Холдинг БДЖ” ЕАД”, приети с протокол № 267 от 14.05.2018г. от заседание на Съвета на директорите на „Холдинг БДЖ” ЕАД.;
4. Удостоверение за семейно положение на кандидата, издадено от съответната община по постоянния му адрес;
5. Удостоверения за вписвания, отбелязвания и заличаване за кандидата и за членовете на неговото семейство, издадени от Агенция по вписванията за удостоверяване обстоятелствата по т. 2.2. и по т. 2.3. от „Вътрешни правила за настаняване под наем и за продажба на жилища, собственост на „БДЖ-Товарни превози” ЕООД, на работници и служители от структурата на „Холдинг БДЖ” ЕАД”, приети с протокол № 267 от 14.05.2018г. от заседание на Съвета на директорите на „Холдинг БДЖ” ЕАД, с дата на издаване не по-рано от един месец преди датата на подаване на заявлението за настаняване.;
6. Удостоверения за декларираните данни за кандидата и за членовете на неговото семейство, издадени от съответната дирекция/отдел по местни данъци на общината по постоянния адрес на лицата и от общината по местонахождението на жилището, за настаняване в което се кандидатства, за удостоверяване на обстоятелствата по т. 2.2. и по т. 2.3. от „Вътрешни правила за настаняване под наем и за продажба на жилища, собственост на „БДЖ-Товарни превози” ЕООД, на работници и служители от структурата на „Холдинг БДЖ” ЕАД”, приети с протокол № 267 от 14.05.2018г. от заседание на Съвета на директорите на „Холдинг БДЖ” ЕАД, с дата на издаване не по-рано от един месец преди датата на подаване на заявлението за настаняване.;

7. Служебни бележки за получените доходи по трудови и приравнени на тях правоотношения за последната 1 година от кандидата и от членовете на неговото семейство, включително разпореждания на НОИ за пенсиониране.;

8. Документи за удостоверяване на обстоятелствата по т. 3 от „Вътрешни правила за настаняване под наем и за продажба на жилища, собственост на „БДЖ-Товарни превози” ЕООД, на работници и служители от структурата на „Холдинг БДЖ” ЕАД”, приети с протокол № 267 от 14.05.2018г. от заседание на Съвета на директорите на „Холдинг БДЖ” ЕАД. Тези документи се прилагат само в случаите, когато кандидата за настаняване в жилище е дете на работник или служител от структурата на дружеството, починал в резултат на трудова злополука, ако то и неговите родители, настойници или попечители не притежават в същото населено място жилище или вила, годни за постоянно обитаване. Срокът за настаняване на тези лица е до навършване на 18 годишна възраст или до навършване на 20 годишна възраст при обучение в дневна форма на средно учебно заведение и на 25 годишна възраст при обучение в редовна форма на висше учебно заведение.

При необходимост може да се изискат и други документи за установяване на социалното положение на кандидата и на членовете на неговото семейство – действащи към датата на подаване на заявлението наемни договори за кандидата или членовете на неговото семейство, медицинска документация за кандидата и за членовете на неговото семейство, уверения от висши училища за низходящи на кандидата и други относими за установяване на социалното положение на кандидата и на членовете на неговото семейство документи.

Горепосочените документи се представят в деловодството на „БДЖ -Товарни превози” ЕООД ПТП Горна Оряховица , гр. Горна Оряховица - 5120, ул. „Цар Освободител” № 97 в срок от десет дни от публикуването на обявата.

За допълнителна информация тел 0887219318 – Иван Иванов – Ст. експерт – „НИ и РС” – ПТП ГО.

**С уважение,**

**инж. Диан Боев**  
**Директор – ПТП-Г.Оряховица**