

ПОДЕЛЕНИЕ ЗАТОВАРНИ ПРЕВОЗИ ПЛОВДИВ КЪМ „БДЖ -ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ” ЕООД

О Б Я В Я В А

че разполага със свободни жилища за настаняване на работници и служители на „БДЖ -Товарни превози” ЕООД, „Холдинг БДЖ” ЕАД и „БДЖ –Пътнически превози” ЕООД

№ по ред	Местонахождение	Полезна жилищна площ (кв.м.)	брой и вид на помещенията
1	гр.Свиленград ЖП блок 2 ул."Асен Илиев"вх.Ает.1ап.1	36	дневна, спалня, кухненски бокс, коридор, тоалетна
2	гр.Свиленград ЖП блок 2 ул."Асен Илиев"вх.Ает.2ап.3	36	дневна, спалня, кухненски бокс, коридор, тоалетна
3	гр.Свиленград ЖП блок 2 ул."Асен Илиев"вх.Ает.2ап.4	36	дневна, спалня, кухненски бокс, коридор, тоалетна
4	гр.Свиленград ЖП блок 2 ул."Асен Илиев"вх.Бет.1ап.1	36	дневна, спалня, кухненски бокс, коридор, тоалетна
5	гр.Свиленград ЖП блок 2 ул."Асен Илиев"вх.Бет.1ап.2	36	дневна, спалня, кухненски бокс, коридор, тоалетна
6	гр.Свиленград ЖП блок 2 ул."Асен Илиев"вх.Бет.2ап.3	36	дневна, спалня, кухненски бокс, коридор, тоалетна
7	гр.Свиленград ЖП блок 3 ул."Асен Илиев"вх.Ает.1ап.1	36	дневна, спалня, кухненски бокс, коридор, тоалетна
8	гр.Свиленград ЖП блок 3 ул."Асен Илиев"вх.Ает.1ап.2	36	дневна, спалня, кухненски бокс, коридор, тоалетна
9	гр.Свиленград ЖП блок 3 ул."Асен Илиев"вх.Ает.2ап.3	36	дневна, спалня, кухненски бокс, коридор, тоалетна
10	гр.Свиленград ЖП блок 3 ул."Асен Илиев"вх.Ает.2ап.4	36	дневна, спалня, кухненски бокс, коридор, тоалетна
11	гр.Свиленград ЖП блок 3 ул."Асен Илиев"вх.Бет.1ап.2	36	дневна, спалня, кухненски бокс, коридор, тоалетна
12	гр.Свиленград ЖП блок 3 ул."Асен Илиев"вх.Бет.2ап.4	36	дневна, спалня, кухненски бокс, коридор, тоалетна
13	гр.Свиленград ЖП блок4 ул."Асен Илиев"вх.Ает.1ап.2	36	дневна, спалня, кухненски бокс, коридор, тоалетна
14	гр.Свиленград ЖП блок4 ул."Асен Илиев"вх.Ает.2ап.4	36	дневна, спалня, кухненски бокс, коридор, тоалетна
15	гр.Свиленград ЖП блок4 ул."Асен Илиев"вх.Бет.1ап.1	36	дневна, спалня, кухненски бокс, коридор, тоалетна
16	гр.Свиленград ЖП блок4 ул."Асен Илиев"вх.Бет.2ап.4	36	дневна, спалня, кухненски бокс, коридор, тоалетна
17	жп гара Мост жп блок ет.1ап.1	52	дневна, спалня, кухня, детска,тоалетна, коридор, балкон
18	жп гара Мост жп блок ет.1ап.2	52	дневна, спалня, кухня, детска,тоалетна, коридор, балкон
19	жп гара Мост жп блок ет.2ап.3	52	дневна, спалня, кухня, детска,тоалетна, коридор, балкон
20	жп гара Мост жп блок ет.2ап.4	52	дневна, спалня, кухня, детска,тоалетна, коридор, балкон
21	гр.Хасково ЖП блок 1ет.1ап.1	38	дневна , спалня, кухня, антре, външна тоалетна –за ремонт
22	гр.Хасково ЖП блок 1ет.1ап.2	26	дневна, кухня, антре, външна тоалетна – за ремонт
23	гр.Хасково ЖП блок 3 ет.1ап.2	58	три стаи, антре, баня
24	гр.Харманли ЖП блок 2вх.Ает.1ап.1	52	спалня, детска , кухня, килер, коридор, тоалетна
25	гр.Харманли ЖП блок 2вх.Бет.2ап.2	53	дневна, спалня, кухня, коридор, тоалетна
26	гр.Симеоновград жп блок 12ет.1ап.1	84	три стаи , кухня, тоалетна, коридор
27	гр.Симеоновград жп блок 12ет.2ап.2	84	три стаи , кухня, тоалетна, коридор
28	жп гара Книжовник жп блок №2 вх.Б ет.2 ап.2	35	две стаи, кухня, външна тоалетна - за ремонт
29	с.Поповица Област Пловдив, Община Садово ЖП блок 1 ет.1ап.1	51	две стаи, кухня, коридор, тоалетна
30	гр.Сливен , кв."Българка", бл.20, вх.А , ап.18	60	две стаи, коридор, санитарен възел и изба

## НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ПРИ КАНДИДАТСТВАНЕ ЗА НАЕМАНЕ:

**1. Заявление за настаняване под наем**, адресирано до Директора на ПТП Пловдив (свободен текст, който описва необходимостта от наемане на жилище с адрес .....; да се впишат данни за кандидата – име, презиме и фамилия, настоящ адрес на пребиваване и по лична карта; телефон за контакт; длъжност и месторабота; трудов стаж в системата на БДЖ; дали живее под наем и др. подробности, определящи нуждата от наемане на ведомствено жилище);

**2. Декларация за гражданско и имотно състояние** от кандидата и членовете на семейството му, че не притежават в същото населено място жилищен имот или вила, годни за постоянно обитаване, не са прехвърляли жилищен имот или вила, годни за постоянно обитаване, през последните 5 години преди подаването на молбата за настаняване на други лица, освен на държавата или на община и в случаите на прекратяване на съсобственост и че нямат прекратени наемни правоотношения по тяхна вина и не са били некоректни в предишни наемни правоотношения с държавата, „БДЖ-Товарни превози” ЕООД, „БДЖ-Пътнически превози” ЕООД и „Холдинг БДЖ” ЕАД;

**3. Служебна бележка за трудовия стаж на кандидата в системата на БДЖ и Служебна справка**, че кандидатът се намира в трудово правоотношение с “Холдинг БДЖ” ЕАД, “БДЖ-Товарни превози” ЕООД, “БДЖ-Пътнически превози” ЕООД (назначен на длъжност ..... от съответния работодател) Служебната бележка трябва да бъде издадена не по-рано от един месец преди датата на подаване на заявлението за настаняване;

**4. Удостоверение за семейно положение на кандидата**, издадено от съответната община по постоянния му адрес;

**5. Удостоверения за декларираните данни за кандидата и за членовете на неговото семейство**, издадени от съответната дирекция/отдел по местни данъци на общината по постоянния адрес на лицата и от общината по местонахождението на жилището, за настаняване в което се кандидатства, с дата на издаване не по-рано от един месец преди датата на подаване на заявлението за настаняване и за кандидата, и за членовете на семейството му (съпруга/съпругата);

**6. Удостоверения за вписвания, отбелязвания и заличаване за кандидата и за членовете на неговото семейство**, издадени от Агенция по вписванията, с дата на издаване не по-рано от един месец преди датата на подаване на заявлението за настаняване;

**7. Служебни бележки за получените доходи по трудови и приравнени на тях правоотношения** за последната 1 година от кандидата и от членовете на неговото семейство, включително разпореждания на НОИ за пенсиониране;

**8. Други документи за установяване на социалното положение на кандидата и на членовете на неговото семейство** – действащи към датата на подаване на заявлението за наемни договори за кандидата или членовете на неговото семейство, медицинска документация за кандидата и за членовете на неговото семейство, уверения от висши училища за низходящи на кандидата и други относими за установяване на социалното положение на кандидата и на членовете на неговото семейство документи.

При необходимост може да се изискат и други документи, съобразно конкретната фактическа обстановка. Горепосочените документи се представят в деловодството на „БДЖ-Товарни превози” ЕООД - ПТП Пловдив, бул. „Македония” № 2 в срок до един месец след публикуване на обявата на интернет страницата на дружеството и във вестник „Железничар”.

За допълнителна информация – тел. 032/63-14-78 или 0886633528, направление „Недвижимо имущество” към ПТП Пловдив.

**инж. Продан Проданов**  
**Директор ПТП Пловдив**