

Годишен доклад за дейността
Доклад на независимия одитор
Финансов отчет
„БДЖ-Товарни превози“ ЕООД
31 декември 2024 г.

Съдържание

Страница

Годишен доклад за дейността	-
Годишен отчет за финансовото състояние	1
Годишен отчет за печалбата или загубата и другия всеобхватен доход	3
Годишен отчет за промените в собствения капитал	4
Годишен отчет за паричните потоци	6
Пояснения към годишния финансов отчет	7



„БДЖ – ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ” ЕООД
ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

ул. „Иван Вазов” № 3, гр.София 1080
тел. +359 2 932 45 05
факс: +359 2 987 79 83

www.bdzcargo.bg
e-mail: bdzcargo@bdzcargo.bg

Анализ
за дейността на „БДЖ – Товарни превози” ЕООД
за 2024 година

I. Финансови показатели

в хил. лева	Одитиран отчет	БП	Отчет	Отчет 2024/Отчет 2023		Отчет/БП	
	2024	2024	2023	+ -	%	+ -	%
Финансови показатели							
Приходи - Общо	136 171	166 220	128 279	7 893	6%	(30 049)	-18%
Приходи от превоз на товари	130 156	161 369	122 376	7 781	6%	(31 213)	-19%
Други приходи	3 745	4 851	4 852	(1 107)	-23%	(1 106)	-23%
Приходи от други финансираня	2 271	-	1 051	1 220	116%	2 271	
Оперативни разходи	(137 631)	(155 007)	(132 253)	5 378	4%	(17 375)	-11%
Разходи за материали	(35 717)	(43 980)	(35 742)	(25)	-0,1%	(8 263)	-19%
Разходи за външни услуги	(25 026)	(28 917)	(26 501)	(1 475)	-6%	(3 891)	-13%
Разходи за персонала	(76 866)	(85 175)	(69 572)	7 294	10%	(8 309)	-10%
Други разходи	(6 588)	(3 623)	(6 849)	(261)	-4%	2 965	82%
Промени в наличностите и незавърш. пр-во	(147)	929	1 009	1 156	115%	1 076	116%
Придобиване на маш. и с-я по стопански начин	6 713	5 759	5 402	(1 311)	24%	(954)	17%
нЕВИТДА	(1 361)	11 213	(3 975)	2 614	-66%	(12 574)	-112%
Печалба/Загуба от продажба на ДМА и КМА	1 476	510	136	1 340	0%	966	0%
ЕВИТДА	116	11 723	(3 838)	3 954	103%	(11 608)	-99%
Приходи от други финансираня	41	54	33	8	25%	(13)	-24%
Разходи за амортизации и обезценки на ДА	(6 788)	(8 566)	(6 179)	609	10%	(1 778)	-21%
ЕВИТ	(6 730)	3 212	(9 984)	3 254	-33%	(9 942)	-309%
Финансови приходи (разходи)	(665)	(412)	(671)	6	-1%	(253)	61%
Печалба преди данъци	(7 395)	2 800	(10 655)	3 260	-31%	(10 196)	-364%
Данъци	(17)	-	256	(273)		(17)	
Нетна печалба	(7 412)	2 800	(10 398)	2 986	-29%	(10 213)	-365%
Друга всеобхватна загуба за годината	(38)	-	(832)	794	-95%	(38)	
Общо всеобхватна загуба за годината	(7 450)	2 800	(11 230)	3 780	-34%	(10 251)	-366%
Ключови показатели за изпълнение на финансовите цели							
Ефективност на разходите	0.95	1.02	0.92	0.026	3%	(0.07)	-7%
Рентабилност на собствения капитал	(0.08)	0.03	(0.11)	0.025	23%	(0.11)	413%
Коефициент на задлъжнялост	1.46	1.13	1.23	0.2	19%	0.33	30%
Обща ликвидност	0.64	0.84	0.77	(0.1)	-17%	(0.2)	-24%

ЕВИТДА – по отчет за 2024 г. е в размер на 17 хил. лева. Отчита се подобрение на този финансов показател с 3 855 хил. лева спрямо предходната година. Дължи се на подобрения показател **нЕВИТДА** с 2 515 хил. лева и увеличение на приходите от продажба на ДМА и КМА с 1 340 хил.

лева. Спрямо Бизнес програмата за 2024 г. се отчита намаление на **ЕБИТДА** с 11 707 хил.лева поради неизпълнение на приходната част с 18%.

ЕБИТ е отрицателна величина по отчет за 2024 г., в размер на 6 730 хил. лева и намалява спрямо Бизнес програмата с 9 942 хил. лева. Спрямо 2023 г. се подобрява с 3 254 хил. лева. Дължи се на подобрието на финансовия показател **ЕБИТДА**.

Нетен финансов резултат за 2024 г. по отчет е **загуба в размер на 7 412 хил. лева** при отчетена загуба за предходната година в размер на 10 398 хил. лв. Подобриеният финансов резултат се дължи на следните причини: реализирани приходи от превоз на товари със 7 781 хил. лева или с 6% повече от 2023 г., продажби на ДМА и КМА, увеличени с 1 340 хил.лева, приходи от финансираня за компенсирание увеличението на цената на ел. енергията и други финансираня, увеличени с 1 228 хил.лева спрямо получените финансираня през 2023 г., намалени разходи за материали с 25 хил. лева и намалени разходи за външни услуги с 1 475 хил. лева. Спрямо бюджетирана печалба за 2024 г., която е в размер на 2 800 хил. лева, се отчита неизпълнение на финансовия резултат с 10 213 хил. лева поради неизпълнение на планираните приходи в Бизнес програмата.

Ключови показатели за изпълнение на финансовите цели:

- Ефективност на разходите – този коефициент е със 7% по-малко спрямо Бизнес програмата за 2024 г.;
- Рентабилност на собствения капитал - този коефициент е с 413% по-малко спрямо Бизнес програмата за 2024 г.;
- Коефициент на задлъжнялост – спрямо Бизнес програмата за 2024 г. е увеличен с 30%;
- Обща ликвидност - спрямо Бизнес програмата за 2024 г., този коефициент е намален с 24 %.

Ключови показатели за изпълнение на нефинансовите цели:

№	Нефинансови цели и показатели за изпълнение	Измерител	Отчет 2024	БП 2024	Отчет 2023	Изменение 2024/2023	Изменение 2024/БП2024	
1	Нарастване на пазарния дял на товарните превози	Увеличение на превозените товари	хил. тона	5 962	7 397	5759	4%	-19%
		Увеличаване производителността на локомотивите	%	201 865	3%	191 022	6%	
		Намаляване оборота на вагона	денонощие	8.9	7.5	8.4	6%	18%
2	Подобряване качеството на услугата	Увеличаване на техническата скорост	%	35.84	2%	36.92	-3%	
3	Възстановяване на конкурентноспособността	Изпълнение на ремонтните програми на вагони	%	80.50%	100%	91%	-12%	-20%
		Изпълнение на ремонтните програми на локомотиви	%	82.25%	100%	97%	-15%	-18%
4	Намаляване на въглеродния отпечатък на железопътния транспорт върху околната среда	Увеличаване на превозените товари с ел енергия	% изминати брткм	92.76%	94%	93%	0%	-1%
5	Повишаване на ангажираността на служителите	Производителност на едно лице	хил.нткм/1 лице	889	984	756	18%	-10%
		Намаляване на извънредния труд	час	184 758	140 000	153 486	20%	32%
		Повишаване квалификацията на персонала	%	59.16%	100%	42%	41%	-41%

Отчет на нефинансовите показатели, характеризиращи дейността на „БДЖ-Товарни превози“ ЕООД:

- През 2024 г. са превозени 5 962 хил. тона товари, с 4% повече товари спрямо 2023 г. и с 19% по-малко спрямо Бизнес програмата, поради нереализирани товари, заложен в Бизнес програмата.
- Производителността на локомотива се увеличава с 6% спрямо 2023 г. По план е заложено 3% увеличение спрямо 2023 г, затова може да се отчете изпълнение на този показател.;
- Оборота на товарни вагони е увеличен с 6% спрямо 2023 г. Оборота на товарните вагони трябва да се намалява, тъй като това означава по-добра организация на натоварването на вагоните за завършване на цикъла от едното натоварване до следващото им натоварване.;
- Техническата скорост е намалена с 3% спрямо 2023 г. Поради увеличено времепътуване без престой на вагоните. В бизнес програмата за 2024 година е заложено 2% -но увеличение на техническата скорост, което означава, че се наблюдава неизпълнение.;
- Изпълнението на ремонтните програми е на 81% за товарните вагони и 83% на локомотивите към заложените в Бизнес програмата на дружеството за 2024 г.
- Превозените товари с ел. енергия запазват нивата си от 2023 г. и не достигат с 1% заложените по план нива.
- Производителността на едно лице на нето тонкилометър е увеличена с 18 % за 2024 г. спрямо 2023 г. Увеличението се дължи на по-големия обем извършена работа с по-малък брой персонал, в сравнение със същия период на миналата година. Спрямо бизнес програмата – намалението е с 10%, поради неизпълнение на заложените в бизнес програмата обеми.
- Извънредния труд в „БДЖ-Товарни превози“ ЕООД е в размер на 184 758 часа и е увеличен с 20% спрямо 2023 г. , а в програмата са заложен намаление на часовете извънреден труд до нива от 140 000 часа. Отчетеното неизпълнение на този показател се дължи на хроничната липса на експлоатационен персонал.
- Повишаване квалификацията на персонала – Годишния план за обучение на персонала се изпълнява на 59%, но се отчита 41% увеличение спрямо 2023 г.

II. Приходи

За 2024 г. „БДЖ - Товарни превози“ ЕООД отчита следните видове приходи:

- **Приходи от превоз на товари** – в общ размер на 130 156 хил. лева, увеличени спрямо миналата година с 6% (7 781 хил. лева), а спрямо заложените в Бизнес програмата за 2024 г. са неизпълнени с 19% (31 213 хил. лева) и включват:
 - **Приходи от товари** – в размер на 128 358 хил. лева, с 31 426 хил. лева по-малко от планираните, което се дължи на намалените обеми превози с 19%. Спрямо предходната година се отчита увеличение с 7 477 хил. лева, поради отчетен ръст в превозените обеми превози с 4%.
 - **Други приходи от експлоатационна дейност** – отчетени са 1 798 хил. лева, с 213 хил. лева повече от Бизнес програмата за 2024 г. и с 304 хил. лева повече в сравнение с отчетените през 2023 г.
- **Други приходи** - в размер на 3 745 хил. лева, са с 1 106 хил. лева по-малко от планираните. Спрямо 2023 г. са отчетени с 1 107 хил. лева по-малко. От тях спрямо миналата година се отчита намаление при – приходи от наем и такси от чужди железопътни администрации с 365 хил. лева, приходи от услуги с ТПС и предоставяне на вагони с 97 хил. лева, обслужване на Фериботен комплекс Варна с 214 хил. лева и др. Увеличени са приходи от лихви по просрочени плащания с 821 хил. лева.
- **Приходите от финансираня** са в размер на 2 312 хил. лева с 1 228 хил. лева повече от получените финансираня през 2023 г., в т.ч. финансираня от държавата за

компенсиране увеличението на цената на ел. енергията в размер на 2 271 хил. лева и други финансираня в размер на 41 хил. лева.

- **Печалба от продажба на КМА и скрап** - в общ размер на 1 476 хил. лева, увеличени с 1 340 хил.лева спрямо 2023 г.;

III. Разходи

Оперативните разходи на „БДЖ-Товарни превози“ ЕООД по отчет за 2024 година са в размер на 137 631 хил. лева, спрямо Бизнес програмата на дружеството са отчетени с 11% по-малко разходи, а спрямо 2023 година се отчита увеличение на разходите с 4%, като най-голямо увеличение се наблюдава при разходите за персонал - увеличени с 10%.

Разходи за основна дейност	отчет 2024 г.	БП 2024 г.	отчет 2023 г.	изменение отчет/БП	изменение 2024/2023	изменение отчет/БП	изменение 2024/2023
Материали в т. ч:	35 717	43 980	35 741	-8 263	-24	-19%	-0.07%
<i>материали</i>	3 846	4 276	4 211	-430	-365	-10%	-9%
<i>горива</i>	5 620	7 428	6 243	-1 808	-623	-24%	-10%
<i>ел. енергия</i>	25 534	31 618	24 650	-6 084	884	-19%	4%
<i>вода</i>	172	157	125	15	47	10%	38%
<i>Други материали</i>	545	501	512	44	33	9%	6%
Външни услуги, в т.ч:	25 026	28 917	26 501	-3 891	-1 475	-13%	-6%
<i>жп инфраструктура</i>	14 742	14 062	17 761	680	-3 019	5%	-17%
Разходи за персонал, в т.ч:	76 866	85 175	69 572	-8 309	7 294	-10%	10%
<i>възнаграждения</i>	57 713	63 778	52 198	-6 065	5 515	-10%	11%
<i>соц. осигуровки</i>	19 153	21 397	17 374	-2 244	1 779	-10%	10%
<i>Други разходи</i>	6 588	3 623	6 849	2 965	-261	82%	-4%
<i>Амортизации</i>	6 788	8 566	6 179	-1 778	609	-21%	10%
Общо	150 985	170 261	144 842	-19 276	6 143	-11%	4%

С най - голям процент от разходите за основна дейност са разходите за персонал – 51%.

1. **Разходите за персонал** за 2024 г. са в размер на 76 866 хил. лева и са увеличени с 10% спрямо 2023 г. Включват разходи за възнаграждения, социални осигуровки и надбавки.

Разходи за възнаграждения – за 2024 г. са отчетени 57 713 хил. лева. Спрямо предходната година се отчита увеличение с 5 515 хил. лева, а спрямо бизнес програмата – намаление с 6 065 хил. лв поради намаление на персонала спрямо планирания с 11 %. Увеличението на разходите за персонал спрямо 2023 г. се дължи на увеличението на минималната работна заплата за страната в размер на 933 лв. от 01 януари 2024 г. и увеличението с 19,62% на основните заплати в Дружеството, съгласно, Приложение №2 – Унифицирана номенклатура на длъжностите на „БДЖ-Товарни превози“ ЕООД, към чл.20. от КТД 2024 г. Това води до увеличаване на основните заплати, класа за прослужено време и други, зависещи от основната заплата възнаграждения.

Социалните осигуровки и надбавки за 2024 г. са в размер на 19 153 хил. лева при отчетени за 2023 година 17 374 хил. лева. Отчита се увеличение с 1 779 хил. лева. Спрямо бизнес програмата социалните осигуровки и надбавки са намалени с 10%.

Средно списъчният брой на персонала за 2024 г. е 2 089 броя, при 2 263 броя за 2023 година, или със 174 броя по-малко(8%), а спрямо бизнес програмата – има намаление с 255 бр (11%).

Производителността на едно лице на нето тонкилометър е увеличена с 18 % за 2024 г. спрямо 2023 г. Увеличението се дължи на по-големия обем извършена работа с по-малък брой персонал, в сравнение със същия период на миналата година. Спрямо бизнес програмата – намалението е с 10%, поради неизпълнение на заложените в бизнес програмата обеми.

Средната месечна брутна работна заплата (без изплатените обезщетения) за 2024 г. на „БДЖ – Товарни превози“ ЕООД е 2 278 лева, а отчетената за предходната година е 1 851 лева, т.е. има увеличение с 427 лева или 23%.

ПОКАЗАТЕЛИ	Мярка	Отчет . 2024 г.	БП 2024 г.	Отчет 2023 г.	+, -	
					отчет/бизнес прогр к.3/к.4	отчет/отчет к.3/к.5
Средно списъчен брой на 31.12.	бр.	2 089	2 344	2 263	-255	-174
Списъчен брой на 31.12.	бр.	1 975	2 363	2 240	-388	-265
Средна работна заплата с обезщетения	лв.	2 276	2 267	1 918	9	358
Средна работна заплата без обезщетения	лв.	2 278	2 207	1 851	71	427
Средства за работна заплата	хил. лв.	57 713	63 778	52 198	-6 065	5 515
Изплатени обезщетения	хил. лв.	2 389	1 689	1 925	700	464
Разходи за социални осигуровки и надбавки	хил. лв.	19 153	21 397	17 374	-2 244	1 779

От началото на годината до 31 декември 2024 г. са освободени 385 служители и са назначени 120 броя. Средно на един човек от освободения персонал са изплатени 3 128 лева обезщетения. За 2024 г. са начислени обезщетения при прекратяване на трудовото правоотношение в размер на 2 194 хил. лева, в т.ч. чл. 220 от КТ, чл. 222 от КТ, чл. 331 от КТ, чл. 224 от КТ, чл. 36 от КТД, чл. 37 от КТД.

Отчетите по труда показват, че съставът на средствата за възнаграждения е както следва:

- разходите за основна заплата представляват 52,9% от брутната заплата и за нея са начислени 28 862 хил. лева;
- за продължителна работа са начислени 8 400 хил. лева или това е 15,4 % от разходите за възнаграждения;
- за нощен труд са начислени 2 102 хил. лева или 3,5 %;
- за извънреден труд са начислени 4 930 хил. лева или 9 %;
- за домашен отпуск 5 681 хил. лева, което представлява 10,4 % от разходите за работна заплата.

2. Гориво – за 2024 г. са отчетени 5 620 хил. лева, което представлява 4% от разходите за основна дейност. Спрямо Бизнес програмата се отчита намаление с 1 808 хил. лева в резултат на неизпълнението на заложените обеми. Спрямо миналата година се отчита намаление с 623 хил. лева или с 10% в резултат на намаление на обема работа с дизелова тяга с 9 250 хил. брткм. Отчита се намаление на „други разходи“ за гориво (поддържане на локомотивите в топло състояние през зимния сезон, разход при ремонт на локомотиви, маневра депо и други) – спрямо Бизнес програмата с 8 984 хил. лева, а спрямо 2023 г. са увеличени с 3 576 хил. лева.

ПОКАЗАТЕЛИ	Мярка	Отчет 2024 г.	БП 2024 г.	Отчет 2023 г.	+ -	
					отчет/БП	2024/2023
1 Обем работа						
а/ дизелова тяга	хил. брткм	98 238	133 556	107 488	(35 318)	(9 250)
б/ дизелова маневра	ман.ч	56 086	73 440	57 240	(17 354)	(1 153)
2 Разходи за гориво	лева	4 965 045	6 764 126	5 592 489	(1 799 081)	(627 444)
а/ дизелова тяга	лева	2 790 598	3 977 777	3 324 531	(1 187 178)	(533 932)
б/ дизелова маневра	лева	2 146 856	2 764 749	2 226 475	(617 893)	(79 619)
в/ локомотиви под наем	лева	27 591	21 600	41 483	5 991	(13 892)
3 Други разходи за гориво	лева	654 856	663 840	651 281	(8 984)	3 576
ОБЩО РАЗХОДИ	лева	5 619 901	7 427 966	6 243 769	(1 808 065)	(623 468)

3. Енергия – разходите за ел. енергия по отчет за 2024 г., са в общ размер на 25 534 хил. лева, което представлява 17% от разходите по икономически елементи. Спрямо Бизнес програмата се отчита намаление с 6 085 хил. лева, което се дължи на неизпълнение на заложените обеми. Спрямо миналата година се отчита увеличение с 884 хил. лева, което се дължи на увеличаване обем работа и на увеличение на единичната цена на ел. енергията спрямо миналата година с 2%

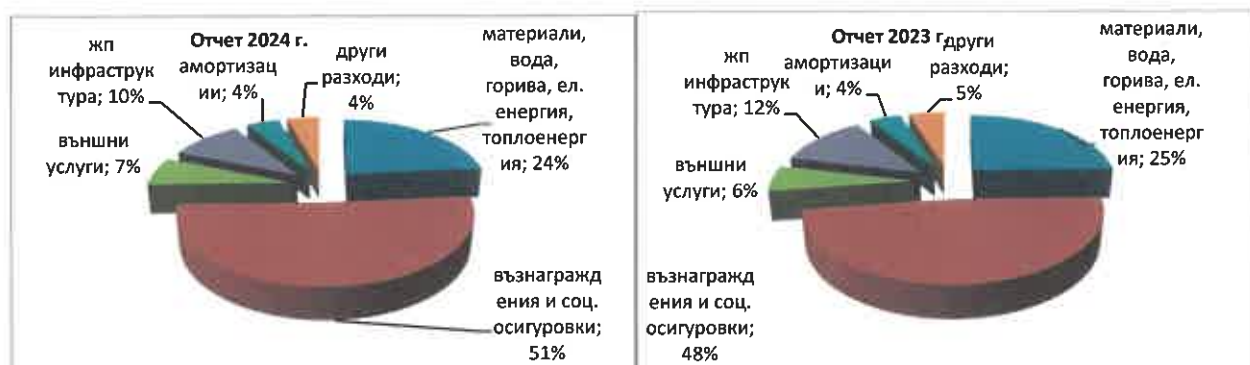
ПОКАЗАТЕЛИ	Мярка	Отчет 2024 г.	БП 2024 г.	Отчет 2023 г.	+ -	
					отчет/БП	2024/2023
1 Обем работа						
а) електрическа тяга	млн бр.ткм	3 367	4 318	3 190	(951.64)	176.24
б) ел. маневра	х ман.ч	0.23	2.00	1.61	(1.77)	(1.38)
2 Разходи за ел. енергия	лева	23 851 199	29 745 493	22 758 619	(5 894 294)	1 092 581
а) електрическа тяга	лева	15 282 747	18 979 212	675	(3 696 466)	781 071
ЕРП	лева	8 562 948	10 598 841	8 238 934	(2 035 893)	324 015
б) ел. маневра	лева	3 518	76 720	11 832	(73 202)	(8 314)
ЕРП	лева	1 987	90 720	6 178	(88 733)	(4 191)
3 Други разходи за ел. енергия	лева	1 704 779	1 873 000	1 891 619	(168 221)	(186 840)
Общо разходи за енергия	лева	25 533 938	31 618 493	24 650 238	(6 084 556)	883 700
Общо разходи за топлоенергия	лева	22 041	31 000	32 129	(8 959)	(10 088)

4. Външни услуги – за 2024 г. по отчет са отчетени 25 026 хил. лева, което представлява 9% от разходите за дейността. Отчита се намаление с 3 891 хил. лева спрямо Бизнес програмата и намаление с 1 475 хил. лева спрямо 2023 година. Най – голям относителен дял в икономическия елемент „външни услуги“ заемат разходите за инфраструктурни такси и др. услуги към НК ЖИ – 59%. Относителния дял на инфраструктурните такси към оперативните разходи е 10%. Разходите за инфраструктурни такси за превози по ЖПИ и други услуги за 2024 година по отчет са в размер на 14 742 хил. лева. Спрямо Бизнес програмата са увеличени с 680 хил. лева, а спрямо 2023 г. са намалени с 3 019 хил. лева. Намалението се дължи на намаление на инфраструктурна такса за заявен и неизползван капацитет и такса за превоз по ЖПИ, съгласно „Референтен документ на железопътната мрежа 2024-2025 година“. Увеличение спрямо 2023 г. се отчита при разходи за предоставяне услуги с локомотиви и вагони външни клиенти с 340 хил. лева, разходи за охрана с 610 хил. лева и разходи за ремонти и поддръжка на дълготрайни активи с 19 хил. лева.

5. Други разходи – за 2024 г. по отчет са отчетени 6 588 хил. лева, което представлява 4% от разходите за дейността. Спрямо бизнес програмата се отчита увеличение с 2 965 хил. лева. Спрямо предходната година се отчита намаление с 261 хил. лева. Отчита се намаление в разходите за специално и работно облекло с 221 хил. лева, разходи от бракуване на краткотрайни материални активи с 365 хил. лева и други. Увеличение спрямо 2023 година се отчита при разходи за лихви и неустойки по просрочени плащания с 1 668 хил. лева, разходи за командировки със 133 хил. лева, разходи по съдебни дела със 195 хил. лева и др.

6. Амортизации – по отчет за 2024 г. са отчетени 6 788 хил. лева, което е 4% от разходите по икономически елементи. Тези разходи са с 609 хил. лева повече от миналата година. Основна причина са капитализирани ремонти на ДМА, при което се увеличава отчетната стойност на активите.

Относителният дял на разходите по икономически елементи за 2024 г. и 2023 г.:



IV. Финансов резултат

N	ПОКАЗАТЕЛИ	Мярка	Отчет 2024 г.	БП 2024 г.	Отчет 2023 г.	изменение към	
						БП 2024 г.	отчет 2023 г.
1	Превоз на товари	хил. тона	5 962	7 397	5 759	(1 435)	203
2	Средно превозно разстояние	км	311	312	297	(1)	14
3	Нетотонкилометри	млн.	1 855	2 307	1 710	(452)	145
4	Приходи – нето	хил.лв.	130 156	161 369	122 376	(31 213)	7 780
5	Финансов резултат	хил. лв.	(7 412)	2 800	(10 398)	(10 213)	2 986

За 2024 г. дружеството отчита загуба в размер на 7 412 хил. лева при отчетена загуба за предходната година в размер на 10 398 хил. лв. Подобреният финансов резултат се дължи на следните причини: реализирани приходи от превоз на товари със 7 781 хил. лева или с 6% повече от 2023 г., продажби на ДМА и КМА, увеличени с 1 340 хил.лева, приходи от финансираня за компенсирание увеличението на цената на ел. енергията и други финансираня, увеличени с 1 228 хил.лева спрямо получените финансираня през 2023 г., и намалени разходи за външни услуги с 1 475 хил. лева. Спрямо бюджетирана печалба за 2024 г., която е в размер на 2 800 хил. лева, се отчита неизпълнение на финансовия резултат с 10 213 хил. лева поради неизпълнение на планираните приходи в Бизнес програмата.

Баланс на „БДЖ – Товарни превози” ЕООД

Данните за движението на активите и пасивите по баланс към 31.12.2024 г., показват:

СЧЕТОВО ДЕН БАЛАНС	ЯНУАРИ- ДЕКЕМВРИ 2024 г.							
	в хил. лева	Отчет към 31.12.2024 г.	БП към 31.12.2024 г.	Отчет към 31.12.2023 г.	изменение отчет/БП		изменение отчет/отчет	
					+/-	%	+/-	%
Дълготрайни активи	174 251	178 224	170 321	(3 973)	-2.2%	3 930	2%	
Краткотрайни активи, в т.ч.:	42 392	40 904	42 572	1 488	4%	(180)	0%	
Материални запаси	18 734	18 780	18 412	(46)	0%	322	2%	
Краткосрочни вземания	17 517	18 739	17 341	(1 222)	-7%	175	1%	
Парични средства	2 338	281	3 016	2 057	732%	(678)	-22%	
Активи държани за продажба	3 803	3 104	3 803	699	23%	-	0%	
Краткосрочни пасиви, в т.ч.:	60 397	45 177	50 215	15 220	34%	10 182	20%	
Краткосрочни задължения	38 843	26 275	29 639	12 568	48%	9 204	31%	
Работен капитал	(18 005)	(4 273)	(7 643)	(13 732)	321%	(10 362)	136%	
Зает капитал	156 246	173 951	162 677	(17 705)	-10%	(6 431)	-4%	
Дългосрочни пасиви, в т.ч.:	68 190	69 925	67 180	(1 735)	-2%	1 011	2%	
Чиста стойност на активите	88 056	104 026	95 498	(15 970)	-15%	(7 442)	-8%	
Печалба (загуба)	(7 412)	2 800	(10 398)	(10 212)	-365%	2 986	-29%	
Финансов резултат от минали години	(142 239)	(137 457)	(131 923)	(4 782)	3%	(10 316)	8%	
Резерви	208 916	209 892	209 028	(976)	0%	(112)	0%	
Основен капитал	28 791	28 791	28 791	0	0%	0	0%	
Собствен капитал	88 056	104 026	95 498	(15 970)	-15%	(7 442)	-8%	

Вземания на „БДЖ – Товарни превози” ЕООД

Към 31.12.2024 г. общата сума на вземанията по продажби е 17 517 хил. лева.

Вземания	СУМА на вземанията към 31.12.2024 г.	СУМА на вземанията към 31.12.2023 г.	СУМА на вземанията към 31.12.2022 г.	Изменение 2024/2023
Търговски вземания	15 164	15 534	18 751	-371
Краткосрочни вземания от свързани лица	785	489	521	296
Други вземания	1 568	1 318	1 838	250
Общо вземания	17 517	17 341	21 110	175

Задължения на „БДЖ – Товарни превози“ ЕООД

Задължения	СУМА към 31.12.2024	СУМА към 31.12.2023	СУМА към 31.12.2022	Изменение 2024/2023
Нетекущи задължения:	57 671	56 637	63 116	1 034
Дългоср. задължения към свързани лица в Групата на ХБДЖ	16 594	14 675	15 417	1 919
Дългосрочни задължения към ДП НК ЖИ	36 914	37 034	41 482	-120
Дългосрочни задължения към банки	1 158	1 651	3 492	-493
Дългоср. пенсионни и други задължения към персонала	3 005	3 278	2 725	-273
Текущи задължения:	54 568	43 952	32 802	10 616
Търговски задължения	11 278	8 777	7 580	2 501
Краткосрочни задължения към свързани лица	27,565	20 862	11 252	6 703
Краткосрочни задължения към банки	2 026	1 840	1 840	186
Краткоср. пенсионни и други задължения към персонала	13 698	12 473	12 130	1 226
Общо текущи и нетекущи задължения	112 239	100 589	95 918	11 649

Общо задълженията на „БДЖ-Товарни превози“ ЕООД за 2024 г. са увеличени с 11 649 хил. лева спрямо края на 2023 г.

V. Обемни показатели към 31.12.2024 г.

- През 12-те месеца на 2024 г. са превозени 5 962 хил. тона товари, с 19% по-малко в сравнение с Бизнес програмата за 2024 г., поради нереализирани товари, заложен в Бизнес програмата. Спрямо предходната година са превозени с 4% повече товари.
- Нетонкилометровата работа е намалена с 20% спрямо Бизнес програмата за 2024 г. и е увеличена с 9% спрямо 12-те месеца на 2023 г. Причината е, че е увеличен обема превозени товари с 4% спрямо 12-те месеца на 2023 г.
- Средното превозно разстояние е намалено с 0,2% спрямо Бизнес програмата за 2024 г. и с 4,8% спрямо 2023 г. Дължи се основно на промяна в структурата на превозените товари по видове :
 - ✓ Намалява относителният дял на превозените нефт и нефтопродукти с 3,4% през 2024 г. спрямо 2023 г., като средното превозно разстояние при тях намалява със 17,27 км или 6,6%;
 - ✓ Руди и метални отпадъци увеличават своя относителен дял с 6,8% през 2024 г. спрямо 2023 г., като средното превозно разстояние при тях се увеличава с 32,94 км или 11,1%;
 - ✓ Изделията за черна и цветна металургия намаляват своя относителен дял с 2,9% през 2024 г. спрямо 2023 г., като средното превозно разстояние при тях се увеличава с 1,30 км, или намаление с 0,4%.
 - ✓ Увеличава се относителният дял на превозените торове с 1,7% през 2024 г. спрямо 2023 г., като средното превозно разстояние при тях се увеличава със 124,47 км или 62,2%;

По видове товари превозените количества са както следва:

Вид товар	отчет 2024			отчет 2023			2024/2023 +/-	
	х. тона	отн. дял %	млн. ткм	х. тона	отн. дял %	млн. ткм	х. тона	ткм
Селскост. продукти и живи животни	32.89	0.6%	5.72	74.41	1.3%	15.06	(41.52)	(9.34)
Хранителни продукти и фуражи	321.97	5.4%	73.97	371.11	6.4%	80.99	(49.15)	(7.02)
Твърди минерални горива	0.00	0.0%	0.00	80.06	1.4%	27.00	(80.06)	(27.00)
Нефт и нефтопродукти	820.33	13.8%	200.44	990.92	17.2%	259.23	(170.59)	(58.79)
Руди и метални отпадъци	1722.49	28.9%	566.76	1 271.28	22.1%	376.42	451.20	190.34
Изделия за черна и цветна металургия	286.10	4.8%	91.87	444.29	7.7%	142.08	(158.18)	(50.21)
Обраб. и необраб. нерудни суровини	915.40	15.4%	261.05	1 030.59	17.9%	312.93	(115.18)	(51.88)
Торове	101.76	1.7%	33.02	0.52	0.0%	0.10	101.24	32.91

Вид товар	отчет 2024			отчет 2023			2024/2023 +/-	
	х. тона	отн. дял %	млн. ткм	х. тона	отн. дял %	млн. ткм	х. тона	ткм
Химически вещества и продукти	1552.07	26.0%	577.61	1 269.24	22.0%	450.46	282.83	127.15
Машини, трансп.с-ва, фабр.изделия	209.12	3.5%	44.43	226.90	3.9%	45.77	(17.78)	(1.34)
Общо	5962	100%	1855	5 759	100.0%	1710	202.81	144.83

Вносът, в размер на 627,24 хил. тона представлява 50,1% от общото количество товари, превозени в международно съобщение през 2024 г. Увеличен е с 24,6 хил. тона или 4,1% спрямо 2023 г. Най-голям обем има вносът от:

- Турция – 279,83 хил. тона или 44,6% от общото количество внесени товари, предимно обработени и необработени нерудни суровини, машини, транспортни средства, фабрични изделия и др. разнообразни стоки, химични вещества и продукти;
- Сърбия – 241,07 хил. тона или 38,4% от общото количество внесени товари. Внасят се предимно изделия на черната и цветна металургия, руди и метални отпадъци, машини, транспортни средства, фабрични изделия и др. разнообразни стоки, химични вещества и продукти;
- Русия – 26,49 хил. тона или 4,2% от общото количество товари, внесени в Р България. От Русия се осъществява внос на газ пропан-бутан, нефт и нефтопродукти, машини, изделия на черна и цветна металургия и др. през фериботен комплекс Варна;

Износът, в размер на 526,46 хил. тона представлява 42% от общото количество товари, превозени в международно съобщение през 2024 г. В сравнение с 2023 г., износът е намален със 171,9 хил. тона или 24,6%. Най-голям относителен дял има износът на стоки за:

- Турция – 178,25 хил. тона или 33,9% от общото количество на износа - предимно обработени и необработени нерудни суровини и минерали, химически вещества и продукти, хранителни продукти и фуражи, селскостопански продукти и др;
- Македония – 123,05 хил. тона или 33,9% от износа - предимно руди и метални отпадъци, торове, рулони и др;
- Румъния – 120,04 хил. тона или 22,8% от износа – предимно изделия на черна и цветна металургия, обработени и необработени нерудни суровини, торове и др.;
- Сърбия – 54,84 хил. тона или 10,4% от общото количество на износа, предимно нефт и нефтопродукти, въглища, химически вещества и продукти (амоняк), селскостопански продукти и др.;

Транзитът, в размер на 98,57 хил. тона представлява 7,9% от общото количество товари, превозени в международно съобщение през 2024 г. Увеличението е с 30,1 хил. тона спрямо 2023 г. Най-голям относителен дял в транзитно превозените товари имат превозите:

- От Полша за Турция – 16,59 хил. тона или 16,8%, предимно химични вещества и продукти, машини, транспортни средства, фабрични изделия и др.
- От Австрия за Турция – 10,02 хил. тона или 10,2%, предимно машини, транспортни средства, фабрични изделия, изделия на черна и цветна металургия;
- От Унгария за Турция – 9,97 хил. тона или 10,1%, предимно химически вещества и продукти, машини, транспортни средства, фабрични изделия и др.;

VI. Ремонтна дейност

1) Ремонт на товарни вагони

Изпълнение на текущ ремонт на товарни вагони

Вид на вагона	Отчет 2024 г.		Бизнес програма 2024 г.		Отчет 2023 г.		изпълн. +/-			
	брой	ст/т	брой	ст/т	брой	ст/т	отчет/бизнес програма		отчет /отчет	
							брой	ст/т	брой	ст/т
G покрити	101	114 119	288	372 872	118	120 664	-187	-258 753	-17	-6 546
E открити	2 885	2 082 200	2 754	2 514 413	2 531	1 935 159	131	-432 213	354	147 041

Вид на вагона	Отчет		Бизнес програма		Отчет		изпълн. +/-			
	2024 г.		2024 г.		2023 г.		отчет/бизнес програма		отчет /отчет	
	брой	ст/т	брой	ст/т	брой	ст/т	брой	ст/т	брой	ст/т
R платформени	474	322 396	1 057	905 353	808	538 670	-583	-582 957	-334	-216 274
S платформени, тежковози	45	39 306	124	127 494	132	112 936	-79	-88 188	-87	-73 629
F седловидни, хопери	116	110 369	324	240 998	50	30 089	-208	-130 629	66	80 280
U зърновози	439	400 353	456	291 539	713	407 380	-17	108 815	-274	-7 027
Z цистерни	752	510 226	1 036	768 940	1 313	851 114	-284	-258 713	-561	-340 888
U 932	173	163 260	354	420 351	213	206 169	-181	-257 091	-40	-42 909
H вагони с раздвижени стени	14	30 909	59	103 407	22	36 315	-45	-72 498	-8	-5 406
Пътнически вагони	41	4 956	48	4 887	32	2 444	-7	69	9	2 512
Общо	5 040	3 778 033	6 500	5 750 253	5 932	4 240 939	-1 460	-1 972 159	-892	-462 845

От горната таблица е видно че текущото поддържане на товарните вагони към 31.12.2024 година се изпълнява на 77,5 % спрямо бизнес програмата за същия период на 2024г. Отремонтирани са 5 040 вагона, които са с 1 460 броя по-малко от предвидените в бизнес програмата 6 500 броя вагони. Спрямо отчета на предходната година изпълнението е 85%, отремонтирани са с 892 броя вагони по-малко, при ремонтирани 5 932 броя вагони за 2023 г.

Изпълнение на превантивен ремонт на товарни вагони

Вид на вагона	Отчет		Бизнес програма		Отчет		изпълн. +/-			
	2024 г.		2024 г.		2023 г.		отчет/бизнес програма		отчет /отчет	
	брой	ст/т	брой	ст/т	брой	ст/т	брой	ст/т	брой	ст/т
G покрити	2	22 593	10	135 778	20	119 705	-8	-113 185	-18	-97 112
E открити	144	879 070	277	1 472 884	185	725 461	-133	-593 813	-41	153 610
R платформени	62	468 863	75	220 208	106	625 073	-13	248 656	-44	-156 210
S платформени, тежковози	2	5 181	0	0	13	45 945	2	5 181	-11	-40 764
F седловидни, хопери	47	80 279	0	0	36	14 117	47	80 279	11	66 162
U зърновози	55	350 218	86	646 534	68	245 693	-31	-296 317	-13	104 525
Z цистерни	98	780 289	82	327 246	32	189 708	16	453 044	66	590 581
U 932	63	374 970	43	129 355	20	65 986	20	245 615	43	308 984
Общо	473	2 961 464	573	2 932 005	480	2 031 688	-100	29 459	-7	929 776

За 2024 г. отчетът за превантивен ремонт (междуремонтен срок 1г., 3г. и 6 г) във вагоноремонтните цехове се изпълнява на 83 % спрямо бизнес програмата за същия период на 2024 г. Отремонтирани са 473 вагона, които са със 100 броя по-малко от предвидените в бизнес програмата 573 броя вагони. Спрямо отчета на предходната година изпълнението е 99%, отремонтирани са със 7 броя вагони по-малко, при ремонтирани 480 броя вагони за 2023 г.

Направени са превантивни ремонти във:

- ✓ ВРЦ Подуене - извършен е превантивен ремонт на 64 вагона, от които, 51 открити вагона, 5 R платформени вагона, 4 зърновоза и 4 цистерни.
- ✓ ВРЦ Мездра – извършен е превантивен ремонт на 78 вагона, от които, 45 открити вагона, 5 R платформени вагона, 4 F седловидни, 11 зърновоза, 7 Z цистерни и 6 циментовоза.
- ✓ ВРЦ Пловдив – извършен е превантивен ремонт на 103 вагона, от които , 15 открити вагона, 18 платформени вагона, 26 F седловидни, 8 зърновоза, 17 цистерни и 19 циментовоза.
- ✓ ВРЦ Стара Загора – извършен е превантивен ремонт на 85 вагона, 14 открити вагона, 17 F седловидни, 3 зърновоза и 51 цистерни.
- ✓ Горна Оряховица – извършен е превантивен ремонт на 50 вагона, от които , 1 G покрит вагон, 5 E открити вагона, 16 R платформени вагона, 27 зърновоза и 1 циментовоз.
- ✓ Варна – извършен е превантивен ремонт на 37 вагона, от които, 7 R платформени вагона, 2 зърновоза, 13 цистерни и 15 циментовоза.

✓ Синдел – извършен е превантивен ремонт на 45 вагона, от които, 1 G покрит вагон, 7 E открити вагона, 9R платформени вагона, 6 цистерни и 22 циментовоза.

✓ Фериботен комплекс - извършен е превантивен ремонт на 11 вагона, от които, 7 открити вагона, 2 платформени вагона и 2 S платформени вагона.

За 2024 г. е извършен превантивен ремонт на чужди вагони във ВРЦ Мездра-Лом – 2 R платформени вагона, ВРЦ Пловдив – извършен е превантивен ремонт на 2 G покрити, 17 Z вагон цистерни и 32 циментовоза.

За 2024 г. в РВП – София е извършен превантивен ремонт на 30 вагона серия 933 – зърновози на стойност 1 884 600 лева с ДДС.

2) Ремонт на локомотиви

Текущото поддържане на локомотивите – технически преглед (ТП), малък периодичен ремонт (МПР), голям периодичен ремонт (ГПР) и подемен ремонт (ПР), извършвани в локомотивни депа, собственост на „БДЖ - Товарни превози” ЕООД и в заводи, през 2024 г., е отразено в следващата таблица:

В депа на „БДЖ – Товарни превози” ЕООД

Вид ремонт	Отчет 2024 г.		БП 2024 г.		Отчет 2023 г.		+/- отчет/БП		+/- отчет 2024/2023	
	брой	ст-ст (лев)	брой	ст-ст (лев)	брой	ст-ст (лев)	брой	ст-ст (лев)	брой	ст-ст (лев)
ТП	448	2 186 409	425	2 348 027	452	2 088 671	23	(161 618)	(4)	97 738
МПР	130	1 191 636	137	1 334 979	148	1 339 155	(7)	(143 343)	(18)	(147 519)
ГПР	8	506 588	13	881 160	2	189 123	(5)	(374 571)	6	317 465
ПР	8	1 496 501	12	1 944 756	5	859 338	(4)	(448 255)	3	637 163
Общо	594	5 381 133	587	6 508 921	607	4 476 287	7	(1 127 788)	(13)	904 846

➤ При планирани 425 броя технически прегледи (ТП), в депа на „БДЖ – Товарни превози” ЕООД са извършени 448 броя, с 23 броя повече или изпълнение на 105%, спрямо 2023 г. са извършени с 4 броя по-малко или изпълнение на 99%;

➤ При планирани 137 броя малък периодичен ремонт (МПР), в депа на товарни превози са извършени 130 броя МПР, със 7 броя по-малко или изпълнение на 95%. Спрямо 2023 г. са извършени с 18 броя по-малко МПР или изпълнение на 88%;

➤ За 2024 г. е планирано извършване на 13 броя ГПР, а са отчетени 8 броя ГПР, или има изпълнение на 62%. За предходната година са отчетени 2 броя ГПР.

➤ За 2024 г. е планирано извършване на 12 броя ПР, а са отчетени 8 броя ПР, или изпълнение на 67%. За 2023 г. са отчетени 5 броя ПР.

➤ За 2024 г. е приключил основния / подемен/ ремонт на локомотиви серия 55 141 и 55 169, който е извършен от „Релок” , Румъния и е на обща стойност от 1 056 650 лева без ДДС.

Ремонти по необходимост (РН) в депа на „БДЖ – Товарни превози” ЕООД и „БДЖ – Пътнически превози” ЕООД

Ремонти по необходимост	Отчет 2024 г.	БП 2024г.	Отчет 2023 г.	+/- отчет/БП	отчет 2024/2023
В депа на "БДЖ-ТП"	1 240	1 150	1 336	90	(96)
В депа на "БДЖ-ПП"	42	60	42	(18)	0
Общо	1 282	1 210	1 378	72	(96)

➤ Ремонтите по необходимост (РН), извършени в депа на „БДЖ – Товарни превози” ЕООД през 2024 г. са 1240 броя, видно от горната таблица. Те са с 90 броя повече от

предвидените в Бизнес програмата 1150 броя или има изпълнение на 108% и с 96 броя по-малко от отчетените през 2023 г. или изпълнение на 93%;

➤ В депа, собственост на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД, за 2024 г. са извършени 42 броя ремонти по необходимост – с 18 броя по-малко от предвидените в Бизнес програмата 60 броя или изпълнение на 70% и няма разлика с отчетените през миналата година или изпълнение на 100%.

VII. Събития след края на отчетния период

На 25.02.2025 г. е издадена банкова гаранция № L/G01001761/25.02.2025г. в полза на ДП „Национална компания Железопътна инфраструктура“ за обезпечаване изпълнението на договор за достъп и пренос на електрическа енергия през електроразпределителната мрежа на ДП „Национална компания Железопътна инфраструктура“. Гаранцията е в размер на 1 128 хил. лева и валидност до 28.02.2026 г. За обезпечаване на Банковата гаранция е учреден залог върху всяка част от всички бъдещи условни вземания от клиенти на обща стойност във всеки един момент в размер на 125% от размера на гаранцията.

На основание решение по т.4.1 и 4.2 от протокол № 327/15.04.2025 г. на Съвета на директорите на „Холдинг БДЖ“ ЕАД е подписано споразумение с „Холдинг БДЖ“ ЕАД за разсрочено плащане на задължения на дружеството, възлизащи в общ размер на 2 072 хил. лева.

На основание решение по т.20.1 и 20.2 от протокол № 331/29.04.2025 г. на Съвета на директорите на „Холдинг БДЖ“ ЕАД е подписано споразумение с „БДЖ-Пътнически превози“ ЕООД за разсрочено плащане на задължения на дружеството, възлизащи в общ размер на 6 539 хил. лева.

С решение на Съвета на директорите на „Холдинг БДЖ“ ЕАД по т.1.1 – 1.2 от протокол № 299/16.01.2025 г. за управител е избран г-н Чавдар Кирилов Трендафилов.

С решение на Съвета на директорите на „Холдинг БДЖ“ ЕАД по т.1.1 от протокол № 308/06.03.2025 г. г-н Чавдар Кирилов Трендафилов е освободен от длъжност. На основание т.1.2 от горепосоченото решение за управител е избран г-н Диан Николов Боев.

На основание решение на Министъра на транспорта и съобщенията по протокол № ПД-77/09.05.2025 г. и решение по протокол № 331/29.04.2025 г. на Съвет на директорите на „Холдинг БДЖ“ ЕАД е сключен договор за паричен заем с „Холдинг БДЖ“ ЕАД в размер на 3 500 хил. лева. Погасяването на заема ще се извърши в период от 12 месеца с постъпления, осигурени от продажба на неоперативни активи. Лихвеният процент е определен от 3,5 процентни пункта. Заема е гарантиран със залог на 6 броя локомотиви.

За обезпечаване на паричен заем в размер на 3 500 хил. лева, предоставен от „Холдинг БДЖ“ ЕАД е направено обезпечение в размер на 110% като е учреден особен залог на 6 броя локомотиви, а именно локомотив № 06 111.5 с балансова стойност към 31.12.2024 г. в размер на 1 067 хил. лева, локомотив № 06 080 с балансова стойност към 31.12.2024 г. в размер на 990 хил. лева, локомотив № 06 097.6 с балансова стойност към 31.12.2024 г. в размер на 1 218 хил. лева, локомотив № 43509.6 с балансова стойност към 31.12.2024 г. в размер на 334 хил. лева, локомотив № 43510.4 с балансова стойност към 31.12.2024 г. в размер на 195 хил. лева и локомотив № 43518.7 с балансова стойност към 31.12.2024 г. в размер на 315 хил. лева. Залогът е вписан в Централния регистър на особенните залози с рег. № 20250527135012/27.05.2025 г.

Ръководството ще продължи да наблюдава потенциалното въздействие на кризите и ще предприеме всички възможни стъпки за смекчаване на ефектите.

Целите и политиките на дружеството за управление на капитала, кредитен риск и ликвиден риск са описани в последния годишен финансов отчет.

Като цяло състоянието на Дружеството е стабилно въпреки сегашната икономическа среда и разполага с достатъчно капитал и ликвидност да обслужва своите оперативни дейности и дългове.

Не са възникнали други коригиращи събития и други значителни некоригиращи събития между датата на междинния индивидуалния финансов отчет и датата на одобрението му за публикуване.

VIII. Военен конфликт на територията на Украйна

Инвазията на Руската федерация в Украйна усложни допълнително макроикономическата среда в света и особено в Европа. Реалния растеж на БВП в ЕС се забавя по линия на по-високи цени, намален износ към Руската федерация и Украйна, отлагане на част от инвестициите поради високата несигурност, забавяне/затруднения на доставки на определени суровини.

Конфликтът се отразява на икономиката чрез ограничаване на покупателната способност на домакинствата от по-високата инфлация, по-ниско външно търсене, което забавя износа, и увеличена несигурност, която ще се отрази в отлагане на частни инвестиции.

Военният конфликт има и други негативни последици като намален обем внос на газове и петролни продукти през пристанищата Варна и Бургас, по-продължително време пътуване на корабите поради опасност от мини в Черно море. Военните действия на територията на Украйна затрудняват и доставката на някои специфични резервни части за подвижен състав.

Дружеството не е изложено на валутен риск или риск от контрагента, породени от военните събития в Украйна, но е възможно да има негативно влияние върху финансовото състояние и резултатите от дейността му през 2024 г. по отношение на общите ефекти върху националната икономика и инфлационните процеси, свързани с цените на енергийните ресурси.

IX. Прогноза за развитието на дружеството

В контекста на Европейските и национални политики за развитие на железопътния транспорт и заложените в тях принципи и основни приоритети са определени следните общи стратегически цели, които Управителя на дружеството се стреми да постигне:

- **Подобряване на качеството на предоставяната транспортна услуга;**
- **Повишаване на конкурентоспособността;**
- **Нарастване на пазарния дял на товарните превози в жп транспорта.**

Тези стратегически цели ще се достигнат чрез изпълнението на следните **краткосрочни цели и задачи**:

Финансови цели:

- Устойчиво подобряване на финансовото състояние на компанията;
- Увеличение на приходите;
- Намаляване на разходите;
- Намаляване на задлъжнялостта;
- Намаляване периода за събиране на вземанията от клиенти;

Нефинансови цели:

- Нарастване на пазарния дял на товарните превози в жп транспорта:
 - Увеличаване на нетонкилометровата работа;
 - Увеличаване производителността на локомотивите;
 - Намаляване на оборота на вагоните.
- Подобряване на качеството на предоставяната транспортна услуга:
 - Увеличаване на техническата скорост;
- Възстановяване на конкурентоспособността:
 - Намаляване броя на аварията чрез модернизация и обновяване на подвижния състав-изпълнение на ремонтните програми;
- Намаляване на въглеродния отпечатък на железопътния транспорт върху околната среда;

- Увеличаване на процента на превозени товари с ел. енергия;
- Повишаване на ангажираността на служителите:
 - Подобряване на условията на труд,
 - Повишаване производителността на персонала;
 - Повишаване квалификацията на персонала.

Допускания при изготвяне на Бизнес програмата за 2025 г.

Освен допусканията за макроикономическата среда са направени следните специфични допускания при определяне на показателите, свързани с изпълнението на дейността на „БДЖ-Товарни превози“ ЕООД:

- Инфраструктурните такси са изчислени с предвидените в Референтен документ на Национална компания „Железопътна инфраструктура“, а именно:
 - Такса за реализираните **брутотонкилометри – 0.00203 лв.** за брутотонкилометър, независимо от вида на влаковете, техните категории, както и от категорията и вида на железопътната линия.;
 - Такса за реализираните **влаккилометри – 0.6058 лв.** за влаккилометър, независимо от вида на влаковете, техните категории, както и от категорията и вида на железопътната линия.;
 - Такса за **заявен и неизползван капацитет – 2.0186 лв.** за влаккилометър от неизползвания заявен и утвърден с годишния график за движение на влаковете капацитет, под формата на трасе на влак, независимо от вида на влаковете, техните категории, както и от категорията и вида на железопътната линия.;
 - Такса за използване на електрозахранващо оборудване за задвижваща електроенергия – **51.45 лв. за мегаватчас (MWh).**;
 - Разпределение на тягова електрическа енергия – 148,60 лв./MW.
- Превоз на 5 962 хил. тона товари - с 3 % повече от превозените товари през 2024 г. (5 962 хил. тона), което отговаря на получените предварителни план-програми на клиентите за 2025 г. ;
- Планирано е увеличение на средната работна заплата от месец януари до месец юни 2025 г. с 10% и от м.юли до края на 2024 г. – увеличение с 5 %,
- Разходите за ел. енергия са изчислени при единична цена на активна енергия без ДДС – 270,00 лв./МВтч за 2025 г. Заложените цени на електрическата енергия са направени на база информацията от енергийни борси, които задават индикативни цени през следващите години.
- Разходите за гориво са изчислени при единична цена на гориво за 2024 г. – 2,54 лв./л без ДДС. Планирани са на база обем превози с дизелова тяга, заложена е разходна норма на брутотонкилометър за дизелова тяга и получените количества са умножени по прогнозна средна цена на дизеловото гориво за 2025 г.;

Съгласно Бизнес Програма 2025 г. на „БДЖ – Товарни превози“ ЕООД и изпълнението на всички допускания заложен в нея, се очаква да отчете оперативна печалба в размер на 253 хил. лева. Този финансов резултат спрямо отчета за 2024 г. е подобрен със 7 663 хил. лева.

Инвестиции

В Бизнес програмата за 2025 г. са планирани средства за поддържане на добро техническо състояние на подвижния състав в депа и ВР Цехове, собственост на „БДЖ-Товарни превози“ ЕООД на обща стойност 9 297 хил. лева. За осъществяване на ремонтната дейност и осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд в депа и ВРЦехове на дружеството, е необходимо и инвестиция в дълготрайните активи, сграден фонд и съоръжения.

В тази връзка за периода на Бизнес програмата са предвидени инвестиции за ремонт на сгради и железен път в локомотивните и вагонни депа в размер на 1 545 хил. лева. За 2026 г. тези средства са планирани в размер на 1 500 хил. лева.

В Актуализираната Бизнес програма на „БДЖ - Товарни превози“ ЕООД за 2024-2026 година се предвижда ремонта на локомотиви и вагони в депа и ВР цехове на дружеството да се осъществява със собствени средства.

Инвестиционната програма включва следните позиции:

(хил. лева)

Вид ремонт	Брой	2025 ст-ст
Локомотиви в депа на "БДЖ-Товарни превози" ЕООД	20	2 791
Вагони в депа на "БДЖ-Товарни превози" ЕООД	560	4 661
Доставка на разходомери, GPS у-ва и камери за видеонаблюдение за локомотиви и товарни вагони		300
Ремонти по необходимост на сгради и железен път, собственост на "БДЖ-ТП"ЕООД	3	1 545
Общо инвестиции	583	9 297

(хил. лева)

Текущи ремонти / в депа на "БДЖ-Товарни превози" ЕООД	Брой	2025 ст-ст
Текущ ремонт вагони	5 340	6 951
ТП и МПР локомотиви	577	4 137
Общо Текущ ремонт в депа	5 917	11 088

X. Действията в областта на научноизследователската и развойната дейност

В „БДЖ-Товарни превози“ ЕООД не са осъществени действия в областта на научноизследователската и развойната дейност.

XI. Наличие на клонове на предприятието

Дейността на Дружеството се осъществява от Централно управление, 3 поделения за товарни превози – София, Пловдив, Горна Оряховица.

XII. Използвани от предприятието финансови инструменти

В „БДЖ-Товарни превози“ ЕООД не са използвани финансови инструменти.

XIII. Нематериални ресурси

Нематериалните ресурси се определят като нефинансови активи без физическа субстанция задължително необходими за специфичната дейност на „БДЖ – Товарни превози“ ЕООД. Тези ресурси са ключови за постигането на висока ефективност, устойчивост и конкурентоспособност. Човешкият капитал и експертни знания, взаимоотношенията с клиенти и партньори, репутацията на дружеството, технологиите и ноу-хау, както и екологичните и регулаторни стандарти имат съществена роля в бизнес модела на Дружеството.

С уважение,
инж. Диан Боев

*Заличено, съгласно чл.59, ал.3
и ал.4, във връзка с чл.45, ал.1,
т.3 от ЗЗЛД*

Управител на „БДЖ – Товарни превози“ ЕООД

Декларация за корпоративно управление

По чл. 100н, ал. 7, т. 1 от ЗППЦК

от

Диан Николов Боев,

Управител на

„БДЖ – ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД, ЕИК 175405647,

с адрес на управление: гр. София, ул. „Иван Вазов“ № 3

Настоящата декларация за корпоративно управление се основава на възприетите от българското законодателство принципи и норми за добро корпоративно управление посредством разпоредбите на Националния кодекс за корпоративно управление, Търговския закон (ТЗ), Закона за публично предлагане на ценни книжа (ЗППЦК), Закона за счетоводството (ЗС) и други нормативни и подзаконовни нормативни актове и международно признати стандарти. Декларацията за корпоративно управление е изготвена съобразно изискванията на чл. 39 от ЗС и на чл. 100н от ЗППЦК.

- 1. Информация относно спазване по целесъобразност на: (а) Националния кодекс за корпоративно управление или (б) друг кодекс за корпоративно управление, както и информация относно практиките на корпоративно управление, които се прилагат от Дружеството в допълнение на кодекса по буква (а) или (б)**

Дружеството спазва основните принципи на Националния кодекс за корпоративно управление.

Управлението на Дружеството се осъществява при спазване на разпоредбите, установени в Учредителен акт на „БДЖ – ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД, както и в Правилник за дейността на Съвета на директорите на „ХОЛДИНГ БЪЛГАРСКИ ДЪРЖАВНИ ЖЕЛЕЗНИЦИ“ ЕАД, които са в съответствие с изискванията на Националния кодекс за корпоративно управление и регламентират функциите и задълженията на органите за управление и контрол; процедурата за избор и освобождаването на членове на тези органи; структурата и компетентността му; изискванията, с които следва да бъдат съобразени размерът и структурата на възнагражденията на членовете на органите за управление и контрол; процедурите за избягване и разкриване на конфликти на интереси; необходимостта от създаване на Одитен комитет съобразно спецификата на Дружеството. Съгласно разпоредбата на чл. 15 от Учредителния акт на „БДЖ – ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД органи на Дружеството са: 1. Общо събрание, чиито правомощия се управляват от Едноличния собственик на капитала на Дружеството, който е „ХОЛДИНГ БЪЛГАРСКИ ДЪРЖАВНИ ЖЕЛЕЗНИЦИ“ ЕАД, правата на който на основание чл. 65, ал. 3 от Търговския закон се упражняват от Съвета на директорите на „ХОЛДИНГ БЪЛГАРСКИ ДЪРЖАВНИ ЖЕЛЕЗНИЦИ“ ЕАД; 2. Управител/Управители.

Управлението на Дружеството се ръководи от общоприетите принципи за почтеност и управленска и професионална компетентност, при спазване на Националния кодекс за корпоративно управление и приетите в „БДЖ – ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД **Правила за етично поведение**. Правилата определят необходимите нива на етика и поведение, предоставят се на всички служители. Всички служители на Дружеството са запознати с установените норми на етично и професионално поведение, като за отклонението от тях, представляващи нарушение на вътрешния трудов ред, е предвидена дисциплинарна отговорност.

- 2. Обяснение от страна на Дружеството кои части на кодекса за корпоративно управление по т. 1, буква (а) или (б) не спазва и какви са основанията за това, съответно когато не се позовава на никое от правилата на кодекса за корпоративно управление - основания за това**

Дружеството спазва основните принципи на Националния кодекс за корпоративно управление по отношение на всички относими за дейността му негови изисквания и доколкото същите не противоречат на изискванията на приложимия специален Закон за публични предприятия, регламентиращ дейността на Дружеството в качеството му на публично предприятие.

- 3. Описание на основните характеристики на системите за вътрешен контрол и управление на риска във връзка с процеса на финансово отчитане**

Вътрешен контрол

Финансовото управление и контрол е цялостен процес, интегриран в дейността на „БДЖ – ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД, осъществяван от ръководството на Дружеството и неговите служители. Прилага се към всички аспекти от дейността на Дружеството и се осъществява чрез комплекс от взаимосвързани елементи * контролна среда; * управление на риска; * контролни дейности; * информация и комуникация; * мониторинг.

Системата за финансово управление и контрол (СФУК) в „БДЖ – ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД е съобразена с изискванията на чл. 10, ал. 1 от Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор (ЗФУКПС). СФУК включва политики, процедури и вътрешни правила за всички дейности и лица в Дружеството.

Наличието на утвърдена рамка на Система за финансово управление и контрол в „БДЖ – ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД демонстрира познаването, от ръководството на „БДЖ – ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД, на нормативните изисквания, задълженията и отговорностите по отношение на вътрешния контрол. Системата е актуализирана и съответства на нормативната уредба и методологията в областта на вътрешния контрол. Рамката на системата съдържа разписани задължителните елементи на финансово управление и контрол, като общи изисквания. Разписаните вътрешни актове и практически прилагани процедури дават разумна увереност, че целите на Дружеството се постигат при осигурени условия за осъществяване на ефективен контрол. Действащата контролна среда в Дружеството е добра и създава условия за постигане на целите му и за изпълнение на решенията на ръководството. В „БДЖ – ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД са създадени добри условия за оперативен обмен на информация, осигуряващ протичането на ефективна вертикална и хоризонтална комуникация между служителите от отделните йерархични нива.

1. Контролна среда

В „БДЖ – ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД са утвърдени вътрешни актове (политики, правила, процедури) за организация на извършваните в Дружеството дейности и процеси, вкл. осъществяване на вътрешен контрол по тях.

В „БДЖ – ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД е създадена подходяща организационна структура, която да позволи на Дружеството да постигне целите си.

Въведените политики, процедури и практики по управление на човешките ресурси в „БДЖ – ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД, отговарят на нормативните изисквания, регламентирани в ЗФУКПС и методическите насоки по елементите на финансовото управление и контрол, и са предпоставка за ефективно управление на човешките ресурси и обезпечаване на Дружеството с нужните такива. Политиките и практиките по управление на човешките ресурси в Дружеството осигуряват прозрачност при подбор и назначаването на квалифицирани кадри чрез утвърдената ПК 6.2 01 „Управление на човешките ресурси“ в „БДЖ – ТОВАРНИ превози“ ЕООД. Длъжностните характеристики на служителите се преглеждат периодично във връзка със задълженията, изискуемата квалификация и линиите на докладване, като се актуализират при необходимост. Текущото на ръководния и/или експертния състав е в границите, които не оказват влияние върху постигане на целите на Дружеството.

В „БДЖ – ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД са създадени добри условия за оперативен обмен на информация, осигуряващ протичането на ефективна вертикална и хоризонтална комуникация между служителите от отделните йерархични нива.

Ръководството на Дружеството е създадо условия и поддържа функционирането на независим вътрешен одит, който се отчита пряко на Управителя на „БДЖ – ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД. Отделът е ситуиран в Централното управление на „БДЖ – ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД и няма вътрешни одитори в териториалните структури на Дружеството. В обхвата на вътрешния одит попадат всички структурни звена на Дружеството. На вътрешен одит подлежат всички дейности и процеси, извършвани в Дружеството.

2. Управление на риска

В „БДЖ – ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД има утвърдени от Управителя на Дружеството „Методика за идентифициране и оценка на рискове, които могат да попречат за реализиране на целите на „БДЖ-Товарни превози“ ЕООД и „Стратегия за управление на рисковете, застрашаващи реализирането на стратегическите и оперативни цели на „БДЖ – ТОВАРНИ превози“ ЕООД“. Документите са разпространени до ръководителите на съответните структурни звена. В Дружеството функционира отдел „Система за управление на качеството“, който се отчита пряко на Управителя на „БДЖ – ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД.

Създадените в „БДЖ – ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД документи във връзка с процеса по управление на риска отговарят на нормативните изисквания и създават предпоставка за изразяване на разумна увереност, че рисковете застрашаващи постигането на целите на Дружеството се поддържат на приемливо ниво.

1. Контролни дейности

Системата на двойния подпис е регламентирана като задължителен елемент в рамката на СФУК в Дружеството.

В „БДЖ – ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД са въведени необходимите процедури, касаещи достъп до активите и информацията само от оторизирани лица във връзка с изпълнение на техните дейности и отговорности, съобразно разписаните длъжностни характеристики. Корпоративната компютърна мрежа на „БДЖ – ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД е предназначена да обслужва само звена и подразделения на Дружеството, като осигурява програмно-техническа база за всички вътрешни информационни системи и компютризирани технологични дейности на Дружеството.

В „БДЖ – ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД са утвърдени „Вътрешни правила за осъществяване на предварителен контрол в „БДЖ – ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД, регламентиращи реда и начина за осъществяване на предварителен контрол, съобразно изискванията на действащото законодателство. Предварителният контрол се извършва по отношение на всички процеси (посочени като обекти на предварителен контрол в правилата), свързани с осъществяването на цялостната дейност в Дружеството.

Текущият контрол в „БДЖ – ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД е организиран: *за договорите сключени по реда на ЗОП се осъществява от лицата, определени със заповед за контрол по съответния договор, съгласно утвърдения вътрешен ред възлагане на обществени поръчки, заповед за контрол при изпълнение на обекти от инвестиционната и ремонтна програма на „БДЖ – ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД, заповед за контрол по изпълнение на договорите за доставки. Текущият контрол се осъществява преди извършване на всяко плащане по сключените договори.

Последващите оценки в Дружеството се извършват на функционален принцип в рамките на административната структура (дирекция, отдел, направление), извършваща съответната дейност. Несъответствията се докладват на принципа на субординацията – служителите докладват на преките си ръководители, а те от своя страна докладват на по-горно ниво. Управителят определя със заповед отговорни служители с необходимата експертиза за извършването на последващи оценки на изпълнението за целите на всеки конкретен случай при необходимост.

Процедурите за пълно, вярно, точно и своевременно осчетоводяване и отчитане на всички операции в „БДЖ – ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД са определени в Счетоводните политики на Дружеството, в съответствие с Международните счетоводни стандарти, действащото счетоводно данъчно законодателство, други вътрешни актове, уреждащи правилата за счетоводната отчетност и документооборота. С утвърденото разпределение на задълженията и отговорностите на отделните служители не се позволява на един служител едновременно да има отговорност по вземане на решение, изпълнение, осчетоводяване и осъществяване на контрол.

Разрешаването за извършване на действия, в резултат на които настъпват определени последици за Дружеството се извършва от Управителя и/или Съвета на директорите на „ХОЛДИНГ БЪЛГАРСКИ ДЪРЖАВНИ ЖЕЛЕЗНИЦИ“ ЕАД в съответствие с предоставените им от Търговския закон, Учредителния акт на „БДЖ – ТОВАРНИ

ПРЕВОЗИ“ ЕООД, Правилата за дейността на Съвета на директорите (СД) правомощия. Изпълнението се извършва от Управителя или упълномощени от него длъжностни лица, в съответствие с разпределението на отговорностите им с утвърдените длъжности характеристики и съобразено с приложимата нормативна уредба, Учредителния акт на **„БДЖ – ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД**, бизнес програмата, бюджета и вътрешно разпоредителните документи на Дружеството. Управителят делегира определени правомощия с пълномощно на длъжностни лица за определен срок или за постоянно да извършват определена дейност. Длъжностните лица с делегирани правомощия докладват на Управителя за изпълнението им.

Функциите и отговорностите на Управителя и на членовете на СД са регламентирани в Учредителния акт на **„БДЖ – ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД** и правилника за дейността на СД, както и в други относими нормативни и вътрешни актове. Разделянето на отговорностите на работниците и служителите в Дружеството е осъществено чрез длъжностните характеристики. Изградени са подходящи линии на докладване и система за делегиране на правомощия, като Управителя със заповеди е възложил функции и отговорности на длъжностни лица с необходимата компетентност.

Процедурата по наблюдение върху възлагането на работата и изпълнението ѝ в **„БДЖ – ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД** се осъществява ежедневно от непосредствения ръководител, съобразно йерархичната подчиненост. Възлагането на задачи може да се извърши в устна или писмена форма, с определен срок за изпълнение. Ръководителите на структурните звена носят отговорност за възложената работа, нейното изпълнение и последиците от нея. Те дават насоки и указания на подчинените си, за да се осигури разбиране и недопускане на грешки и злоупотреби при изпълнението.

2. Информация и комуникация

Чрез въведените информационни и комуникационни системи в Дружеството, всички служители получават навременно ясни и точни указания и разпоредения. Информационните и комуникационните системи на Дружеството, включват: *система за документооборот „Ciela Norma“, чрез която се възлагат задачи с отговорници и срокове за изпълнение; *система за документиране и документооборот, съдържаща правила за оформяне, движение, използване и архивиране на документи; *интернет страница съдържаща актуална информация относно предлаганите услуги, основни нормативни и вътрешни актове, както и друга информация свързана с дейността на **„БДЖ – ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД**, която е достъпна за всеки служител и гражданин. Дружеството разполага със „Система за експлоатационна и търговска дейност на „БДЖ-Товарни превози“ ЕООД – e-bdzcargo“. Също така Дружеството разполага със система за изчисление на трудови възнаграждения и дължими осигурителни вноски и данъци на персонала, счетоводните записвания и движение на стоково-материалните ценности.

Управителят на Дружеството провежда ежедневни срещи на ръководителите на самостоятелните структурни звена в **„БДЖ – ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД** с цел информираност, оперативност, координация, отчетност и контрол. Комуникацията с други организации и трети лица се извършва от Управителя или от упълномощени от него представители на Дружеството. Утвърдени са вътрешни правила: *за организация на деловодната дейност и документооборота.

3. Мониторинг

Най-често използваната форма за мониторинг в Дружеството е текущото наблюдение. Осъществява се ежедневно от ръководството, директорите на дирекции, ръководителите на отдели и служителите. Ежегодно се изготвят доклади за състоянието на системите за финансово управление и контрол (изп. чл. 8, ал. 1 от ЗФУКПС). Докладите се изпращат на Изпълнителния директор на **„ХОЛДИНГ БЪЛГАРСКИ ДЪРЖАВНИ ЖЕЛЕЗНИЦИ“ ЕАД** (Холдинга) в качеството му на едноличен собственик на капитала. Самооценка се извършва най-малко веднъж годишно за целите на годишното докладване по ЗФУКПС.

В Дружеството текущо се наблюдава и периодично се оценява състоянието на системите за финансово управление и контрол. Оценката на вътрешно - контролната система се извършва:

- * тримесечно – изпълнението на решението на СД на Холдинга;
- * годишно – отдел СУК, съгласно „Програма за преглед от ръководството“;
- * на шестмесечие и годишно – звено „Вътрешен одит“.

Звено за вътрешен одит в **„БДЖ – ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД** осъществява мониторинг на дейността на Дружеството и дава информация на ръководството относно адекватността и ефективността на системата за финансово управление и контрол за одитираните структури, процеси и дейности. Всички резултати от осъществения мониторинг, включително недостатъците и предложенията за подобрене на вътрешния контрол се докладват на лицата, които могат да вземат мерки за разрешаване на проблемите: *от текущия контрол – на прекия ръководител, а при необходимост на директорите на дирекции и Управителя; *от самооценка – на Управителя; *от вътрешния одит – на Управителя.

Процес на финансовото отчитане

Ръководството на Дружеството носи отговорността за осигуряване подходящо поддържане на счетоводните данни и на процесите, които гарантират, че финансовата информация е уместна, надеждна, в съответствие с приложимото законодателство и се изготвят и публикуват от Дружеството своевременно. Ръководството на Дружеството преглежда и одобрява финансовите отчети, за да се гарантира, че финансовото състояние и резултатите на Дружеството са правилно отразени.

Финансовата информация, публикувана от Дружеството, е обект на одобрение от Съвета на директорите на Холдинга.

Главният счетоводител е на подчинение на директор дирекция „Финанси и администрация“. Съгласно неговата функционална характеристика той обхваща и реализира изцяло счетоводно-отчетната функция в Дружеството, вътрешния счетоводен контрол и изготвянето на финансови отчети. В неговите отговорности е коректното и последователно приложение на разработените счетоводни политики, разработването и приложението на вътрешен сметкоплан; отчетни методики, текущото водене на счетоводството; текущия счетоводен анализ и контрол на отчетните данни и документация; сводирането и класифицирането на отчетните данни за целите на финансовите отчети; изготвянето и/или обработката на входящите данни за приблизителните счетоводни оценки заедно с ангажираните експерти, както и докладване на установени отклонения и несъответствия на Управителя; и спазването на

нормативните изисквания в областта на счетоводството, данъците и други свързани с тях области.

Счетоводната политика на Дружеството подлежи на одобрение от Управителя. Най-важните нейни аспекти, необходими за правилното разбиране на финансовите отчети, задължително се оповестяват.

Изборът на отчетната рамка е дефиниран на база изискванията на Закона за счетоводството. Дружеството прилага Международните стандарти за финансово отчитане (МСФО), приети от Европейския съюз. Текущият контрол за правилното приложение на МСФО се извършва от главния счетоводител, вътрешния одит и контрол и одитния комитет. Допълнително потвърждение за коректността на приложението се получава от външните одитори.

Изготвянето на финансовите отчети на Дружеството за публично ползване е резултат на цялостен процес по счетоводно приключване на отчетен период. Този процес е формализиран чрез приети от ръководството документи с правила и инструкции. Те са свързани с извършването на определени действия и процедури, и респ. изготвянето на определени документи от служители в дирекция „Финанси и администрация” или от други длъжностни лица и тези действия и процедури са насочени към: извършване на инвентаризации; анализи на сметки; изпращане на потвърдителни писма; определяне на най-добри приблизителни оценки като амортизации, преоценки, обезценки и начисления, които да са базирани на разумно обосновани предположения, сводирание и класификация на счетоводните данни; проучвания и анализи на определени правни документи (договори, съдебни дела, становища на правни консултанти); проучвания и оценка на доклади на експерти (оценители, актюери, други вътрешни експерти и длъжностни лица); изготвяне, анализи и обсъждания на проекти на финансови отчети.

Процесът по счетоводно приключване се ръководи пряко от главния счетоводител, и той взема крайните решения по ключови въпроси, свързани с признаването, класификацията, оценките, представянето и оповестяванията относно определени обекти, операции и събития, както и за цялостното представяне на финансовите отчети.

Външният регистриран одитор прави преглед и докладва за съществени въпроси, включения в одиторския доклад.

Съгласно изискванията на Кодекса, Управителят потвърждава отговорността на дирекция „Финанси и администрация” за изготвянето на годишния доклад за дейността и финансовия отчет и считат, че годишния доклад за дейността, взет като цяло, е прозрачен, балансиран и разбираем и осигурява необходимата информация с цел оценяване дейността на Дружеството, бизнес модела и стратегията.

4. Информация по член 10, параграф 1, букви "в", "г", "е", "з" и "и" от Директива 2004/25/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 21 април 2004 г. относно предложенията за поглъщане

4.1. Член 10, параграф 1, буква "в"

Значими преки или косвени акционерни участия (включително косвени акционерни участия чрез пирамидални структури и кръстосани акционерни участия) по смисъла на член 85 от Директива 2001/34/ЕО;

Към 31.12.2024 г. едноличен собственик на капитала на „БДЖ – ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД е „ХОЛДИНГ БЪЛГАРСКИ ДЪРЖАВНИ ЖЕЛЕЗНИЦИ“ ЕАД.

4.2. Член 10, параграф 1, буква "г"

Притежателите на всички ценни книжа със специални права на контрол и описание на тези права;

Дружеството няма акционери със специални контролни права – неприложимо, тъй като правно-организационната форма на Дружеството е „Еднолично дружество с ограничена отговорност“.

4.3. Член 10, параграф 1, буква "е"

Всички ограничения върху правата на глас, като например ограничения върху правата на глас на притежателите на определен процент или брой гласове, крайни срокове за упражняване на правата на глас или системи, посредством които чрез сътрудничество с Дружеството финансовите права, предоставени на ценните книжа, са отделени от притежаването на ценните книжа;

Неприложимо, тъй като правно-организационната форма на Дружеството е „Еднолично дружество с ограничена отговорност“.

4.4. Член 10, параграф 1, буква "з"

Правилата, с които се регулира назначаването или смяната на членове на съвета и внасянето на изменения в учредителния акт

Правилата, с които се регулира назначаването или смяната на членове на органи за управление и контрол и внасянето на изменения в Учредителния акт на Дружеството са определени в Търговския закон, Закона за публичните предприятия, Учредителния акт на Дружеството и приетия Правилник за дейността на Съвета на директорите на „ХОЛДИНГ БЪЛГАРСКИ ДЪРЖАВНИ ЖЕЛЕЗНИЦИ“ ЕАД.

Правомощията на членовете на органите на управление и контрол са уредени в Търговския закон, Закона за публичните предприятия, Учредителния акт на Дружеството и приетите правила за работа на органите на управление.

Съгласно разпоредбата на чл. 1, ал. 1 от Учредителния акт на Дружеството, същото е Еднолично дружество с ограничена отговорност.

Едноличният собственик на капитала взема решения за изменение и допълване на Учредителния акт; преобразуване и прекратяване на Дружеството; увеличаване и намаляване капитала; избор и освобождаване на Управител/Управители, както и освобождаване от отговорност; избиране и освобождаване на регистрираните одитори на Дружеството; одобряване и приемане на годишния финансов отчет след заверка от назначените регистрирани одитори, решения за разпределение на печалбата и др.

4.5. Член 10, параграф 1, буква "и"

Правомощията на членовете на съвета, и по-специално правото да се емитират или изкупуват обратно акции.

Неприложимо, тъй като правно-организационната форма на Дружеството е „Еднолично дружество с ограничена отговорност“.

5. Състав и функционирането на административните, управителните и надзорните органи на Дружеството и техните комитети

Едноличен собственик на капитала на „БДЖ – ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ“ ЕООД е „ХОЛДИНГ БЪЛГАРСКИ ДЪРЖАВНИ ЖЕЛЕЗНИЦИ“ ЕАД, регистриран в Търговския регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК 130822878, чийто принципал е българската държава чрез министъра на транспорта и съобщенията, ЕИК/ПИК 000695388.

Органите на „ХОЛДИНГ БЪЛГАРСКИ ДЪРЖАВНИ ЖЕЛЕЗНИЦИ“ ЕАД са: Общото събрание на акционерите, чийто правомощия се упражняват от едноличен собственик на капитала и Съвет на директорите. Правата на държавата като едноличния собственик на капитала се упражняват от Министъра на транспорта и съобщенията.

Членовете на Съвета на директорите на „ХОЛДИНГ БЪЛГАРСКИ ДЪРЖАВНИ ЖЕЛЕЗНИЦИ“ ЕАД се избират от едноличния собственик на капитала след проведен конкурс по реда на Закона за публичните предприятия за срок от 3 до 5 години. Правомощията на СД са регламентирани в Устава на „ХОЛДИНГ БЪЛГАРСКИ ДЪРЖАВНИ ЖЕЛЕЗНИЦИ“ ЕАД и правилника за дейността на СД.

Органи на управление:

Към 31.12.2024 г. Съветът на директорите на „ХОЛДИНГ БЪЛГАРСКИ ДЪРЖАВНИ ЖЕЛЕЗНИЦИ“ ЕАД:

1. Юлия Евгениева Варадинова-Милкова;
2. Георги Друмев Друмев;
3. Любен Лилянов Нанов;
4. Валя Стефанова Петрова;

Дружеството се управлява и представлява от Съвета на директорите.

Непосредственото, ежедневно ръководство се осъществява от изпълнителния директор, съобразно уредените от Устава на „ХОЛДИНГ БЪЛГАРСКИ ДЪРЖАВНИ ЖЕЛЕЗНИЦИ“ ЕАД негови компетенции.

За всички заседания на органите за управление и контрол се водят протоколи, които се подписват от всички присъстващи членове, като се отбелязва гласуването по разглежданите въпроси. Вземането на решения от органите за управление и контрол е съобразно разпоредбите на Устава на Дружеството.

Осъществява се активно взаимодействие между изпълнителния директор и останалите членове на СД, което допринася за формирането на ясна и балансирана представа за Дружеството и неговото корпоративно управление. По този начин се създават предпоставки за реализирането на един от важните принципи на доброто корпоративно управление – осъществяване на ефективно стратегическо управление на Дружеството, което е неразривно свързано и обусловено от структурата и състава на органите на управление.

Одитен комитет на „БДЖ – ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ” ЕООД

Съгласно решение на СД на Холдинга и в съответствие със законовите изисквания и конкретните нужди на Дружеството, са избрани членовете на Одитния комитет, мнозинството от които са независими съгласно чл. 107 от ЗНФО.

Основните функции на Одитния комитет са регламентирани в чл. 108 на Закона за независимия финансов одит и са, както следва:

- Да наблюдава процеса на финансово отчитане и представя препоръки и предложения, за да се гарантира неговата ефективност;
- Да наблюдава ефективността на вътрешната контролна система, на системата за управление на риска и на дейността по вътрешен одит по отношение на финансовото отчитане в одитираното предприятие;
- Да наблюдава задължителния одит на годишните финансови отчети, включително неговото извършване, като взема предвид констатациите и заключенията на Комисията по прилагането на чл. 26, параграф 6 от Регламент (ЕС) № 537/2014;
- Да проверява и наблюдава независимостта на регистрираните одитори в съответствие с изискванията на глави шеста и седма от ЗНФО, както и с чл. 6 от Регламент (ЕС) № 537/2014, включително целесъобразността на предоставянето на услуги извън одита на одитираното предприятие по чл. 5 от същия регламент;
- Да отговаря за процедурата за подбор на регистрирания одитор и препоръчва назначаването му с изключение на случаите, когато одитираното предприятие разполага с комисия за подбор;
- Да изготвя и предоставя на Комисията за публичен надзор над регистрираните одитори в срок до 31 май годишен доклад за дейността си и др.

6. Описание на политиката на многообразие, прилагана от по отношение на административните, управителните и надзорните органи на емитента във връзка с аспекти, като възраст, пол или образование и професионален опит, целите на тази политика на многообразие, начинът на приложението ѝ и резултатите през отчетния период

Към настоящия момент Дружеството не е разработило и не прилага политика на многообразие.

*Заличено, съгласно чл.59, ал.3
и ал.4, във връзка с чл.45, ал.1,
т.3 от ЗЗЛД*

УПРАВИТЕЛ

„БДЖ – ТОВАРНИ ПРЕВОЗИ” ЕООД