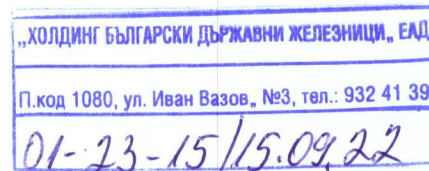


ул. „Иван Вазов“ № 3, София 1080
тел. +359 2 981 1110 | факс +359 2 987 7151
holding.bdz.bg | holding@bdz.bg | bdz@bdz.bg



**ДО
ВСИЧКИ
ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ЛИЦА**



ПОКАНА

Относно: *Представяне на оферта за изпълнение на поръчка с предмет: „Оценка и анализ на ползите и рисковете от преобразуването на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД и „БДЖ – Товарни превози“ ЕООД чрез вливане в „Холдинг БДЖ“ ЕАД“*

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С оглед необходимостта от възлагане на поръчка с предмет: „Оценка и анализ на ползите и рисковете от преобразуването на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД и „БДЖ – Товарни превози“ ЕООД чрез вливане в „Холдинг БДЖ“ ЕАД“, моля да представите Ваша оферта, включваща техническо и ценово предложение по приложени образци, съгласно условията на настоящата покана, а именно:

I. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Предметът на настоящата поръчка е изготвяне на оценка на възприетата стратегия за реструктуриране на дружествата от групата на „Холдинг БДЖ“ ЕАД чрез вливане на „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД и „БДЖ – Товарни превози“ ЕООД в „Холдинг БДЖ“ ЕАД, включително извършване на функционален анализ на реструктурирането, изготвяне на икономическа и социална обосновка на преобразуването.

2. Аспекти на оценката на възприетата стратегия за реструктуриране:

2.1. Оценка на постижимост на основната цел на реструктурирането - адаптиране към потребностите на пазара, конкурентност на услугата при запазване на обществения интерес;

2.2. Оценка на постижимост на специфичните цели на реструктурирането:

- осигуряване на непрекъсваемост на критичните функции на дружествата;
- предотвратяване на неблагоприятните последици за активите (техническата ресурсна осигуреност) на дружествата и значителните такива за финансовата им стабилност;
- повишаване на ефективността на управление на средства и човешки ресурси на дружествата;
- преодоляване на забавянето и затрудненията от функционирането на процеси в дружествата.

3. Специфични цели на анализа:

3.1. Да се оцени правната и регулаторната рамка с оглед реструктурирането;

3.2. Да се изследва статута, структурата на управление, организационната структура, дейността и финансовото състояние на реструктуриращите се дружества;

3.3. Да се оцени конкретната ситуация и да се установят съществуват ли реални възможности за прилагане на алтернативни мерки;

3.4. Идентифициране на пречките (правни, икономически, техническо-организационни) пред възможността от реструктуриране;

3.5. Предложения за мерки за отстраняване на пречките;

3.6. План за подготовка и извършване на реструктурирането;

3.7. Анализ на оперативните взаимовръзки с оглед обезпечаване на непрекъсваемостта на функционирането на дружествата.

3.8. Анализ на финансовите последици с оглед реализиране на стратегията.

3.9. Анализ относно възможността за създаване и поддържане на организация за ясно разграничаване на пътническите, товарните и другите дейности при счетоводното отчитане, предвид изискванията на европейското законодателство в тази насока и с цел недопускане на крос субсидиране между дейностите.

3.10. Посочване на рискове, които ще възникнат, както и предложения за тяхното елиминирание, в следните хипотези:

✓ съвместно използване на материални активи (движими и недвижими) и финансови ресурси, настъпило в резултат на преобразуване на дружествата;

✓ условията на Договора за извършване на обществени превозни услуги в областта на железопътния транспорт на територията на Република България;

3.11. Анализ и предложения за възможни варианти за уреждане на формираната задължнялост между преобразуващите се дружества, с цел недопускане крос субсидиране преди преобразуването.

4. Аспекти на анализа:

4.1. Какви действия да се предприемат по време на реструктурирането, за да се гарантира, че услугите (в т.ч и публичната услуга по договора за ЗОУ) ще бъдат запазени за трети страни.

4.2. Да се оцени капацитета за поемане на ефектите от прилагане на стратегията за реструктуриране.

4.3. Да се изготвят сценарии за проверка на ефективността от реструктурирането (в т.ч и критични);

4.4. Какви действия следва да бъдат предприети с цел водене на отделна счетоводна отчетност по видове дейности и недопускане на крос субсидиране между дейностите (преглед на изготвени Правила за разделно счетоводство).

II. ДОПЪЛНИТЕЛНИ УСЛОВИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. Изготвеният анализ да подлежи на преглед и актуализация.

2. Етапи за изпълнение на специфичните цели на анализа:

2.1. Подготовка на анализа;

2.2. Провеждане на анализа;

2.3. Анализ на състоянието (вътрешна и външна среда);

2.4. Анализ на изпълнението;

2.5. Изготвяне на доклад за анализа;

2.6. Обсъждане на резултатите от анализа.

3. За изпълнение на предмета на поръчката, на избрания за изпълнител участник ще бъде предоставена следната информация:

- Бизнес план на реструктурираното дружество за периода 2022 г. -2026 г.;
- Правила за разделно счетоводство на реструктурираното дружество;
- Проект за изменение на устава на „Холдинг БДЖ“ ЕАД;
- Управленска структура на обединеното дружество „НК БДЖ“;
- Необходимата информация, касаеща изпълнението на предмета на договора.

4. Във връзка с процеса по реструктуриране е създаден вътрешен екип от представители на трите реструктуриращи се дружества на експертно ниво, който ще оказва съдействие на избрания за изпълнител участник при изпълнението на поръчката.

III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА

1. С избрания за изпълнител на поръчката участник ще бъде сключен писмен договор.

2. Изпълнителят на поръчката отразява изпълнението на предмета на поръчката в доклад, адресиран до Съвета на директорите на „Холдинг БДЖ“ ЕАД.

3. Докладът се представя на Възложителя с придружително писмо и се входираща в деловодството на „Холдинг БДЖ“ ЕАД.

4. Срок за представяне на доклада с резултатите от изпълнението на поръчката – до 30.09.2022 г.

5. Съветът на директорите на „Холдинг БДЖ“ ЕАД, след преглед на представения доклад, може да поиска доработка или допълнение, с поставяне на нов срок за изпълнение, или да

приеме доклада. Окончателното приемане на доклада с резултатите от изпълнението на предмета на поръчката се отразява в протокол от заседание на СД на „Холдинг БДЖ“ ЕАД.

IV. ФИНАНСОВИ УСЛОВИЯ

1. Възнаграждението за извършената услуга ще се изплати в срок от 10 работни дни след одобряване от Съвета на директорите на „Холдинг БДЖ“ ЕАД на окончателния доклад с резултатите от изпълнението на предмета на поръчката по реда, посочен в Раздел III, т. 5 от настоящата покана.

2. Плащането ще се извърши по банков път, в български лева, по посочена сметка на Изпълнителя, след представяне на надлежно оформена фактура (съгласно изискванията на приложимото счетоводно и данъчно законодателство). Основание за извършване на плащането е одобряването на посочения в предходната т. 1 окончателен доклад.

3. Оригиналната фактура трябва да бъде издадена на „Холдинг БДЖ“ ЕАД с МОЛ: инж. Ангел Стоянов, да съдържа, освен задължителните реквизити, № на договора и основание за плащане. Фактурата трябва да бъде предоставена на адрес: гр. София, 1080, ул. „Иван Вазов“ № 3, отдел „Счетоводство“ на „Холдинг БДЖ“ ЕАД.

V. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СЪДЪРЖАНИЕТО НА ОФЕРТАТА:

1. Офертата трябва да съдържа попълнени образци на Техническо предложение и Ценово предложение, приложени към настоящата покана.

2. В Ценовото предложение трябва да бъде предложена обща цена за изпълнение на предмета на поръчката, в лева, без включен ДДС.

3. В цената за изпълнение на поръчката трябва да бъдат включени всички разходи на изпълнителя във връзка с изпълнението на поръчката.

4. Критерий за оценка на офертите – предложена „най-ниска обща цена“ за изпълнение на поръчката.

5. Срок на валидност на офертата - 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на получаването ѝ.

В случай, че проявявате интерес към осъществяване на услугата, моля в срок от 4 /четири/ работни дни, считано от деня, следващ деня на получаване на настоящата покана, да представите оферта, подписана и подпечатана от законния представител на дружеството или от оправомощено от него лице.

Начин за изпращане на оферта: по електронен път на e-mail: porachki-hbdz@bdz.bg.

При възникнали въпроси, свързани с настоящата покана, може да се обърнете към:

– Във връзка с документите за поръчката - Незабравка Алексиева – гл. експерт в отдел „Поръчки, тел.: 0884 280 912;

– Във връзка с изпълнението на поръчката – отдел „Счетоводство“ на „Холдинг БДЖ“ ЕАД, тел.: 0884 236 829.

С уважение,

Инж. Атанас Атанасов
Изпълнителен директор
на „Холдинг БДЖ“ ЕАД

