

ул. „Иван Вазов“ № 3, София 1080
тел. +359 2 981 1110 |
holding.bdz.bg | holding@bdz.bg | bdz@bdz.bg



ДО ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ЛИЦА

ПОКАНА

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

„Холдинг БДЖ“ ЕАД, Ви кани да представите Вашата оферта за предоставяне на услуга с предмет: „Изработка и доставка на брендиращи рекламни материали за нуждите на „Холдинг БДЖ“ ЕАД“, при следните условия:

I. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Предметът на поръчката включва изработка и доставка на следните рекламни артикули:

№	артикул	описание	Индикативно количество
1	Работен стенен календар ЕКО	Работен стенен календар ЕКО с три тела, еко хартия, формат 29x13.5 см, брендиран с фирмено лого и цветове	300 бр.
2	Чаша	Чаша с бамбуков капак, 350 мл. рандирана с лого чрез лазерно гравирание	100 бр.
3	Флаш памет	Флаш памет, капацитет 32 GB, с корпус от бамбук, брендирана с лого чрез лазерно гравирание	100 бр.
4	Комплект автоматичен молив и химикалка	Бамбукова химикалка и бамбуков автоматичен молив в комплект, брендиращи с лого чрез лазерно гравирание	200 бр.
5	Настолен календар	Настолен вечен календар с размери 120x70x40 mm, брендиран с лого чрез лазерно гравирание	100 бр.
6	Тетрадка А5	Тетрадка с размер А5, бамбукова корица, до 100 листа, вертикална ластична лента и спирали по индивидуален дизайн	200 бр.
7	Торбичка	Платнена торбичка, изработена от рециклиран памук и рециклиран полиестер, с размери 46 x 38 x 10 cm по индивидуален проект	200 бр.
8	Сгъваем чадър	Сгъваем чадър, автоматичен (отваряне и затваряне), Противоветров и с двойна импрегнация 8 панела, D=1060 mm, H=630/320 mm, брендиран с лого и надпис чрез ситопечат	100 бр.
9	Молив	Молив с капсули, съдържащи семена за засаждане, брендиран с лого и надпис чрез гравирание, с включен брендиран подаръчен картонен калъф 53 x 210 mm	300 бр.

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО

1. **Срок за доставка:** 7 (*седем*) работни дни, считано от датата на подписване на договора.

2. **Място на доставка:** гр. София, ул. „Иван Вазов“ № 3 – Централно управление на „Холдинг БДЖ“ ЕАД.

3. **Транспорт и опаковка:** Доставката се извършва за сметка на Изпълнителя с организиран от него транспорт. Артикулите се доставят опаковани в опаковка, съответстваща на този вид изделия, предпазваща ги от повреди при транспортирането и съхранението им.

4. Приемане на доставката:

4.1. Доставката се удостоверява чрез приемо-предавателен протокол, подписан двустранно от оправомощени представители на двете страни, изготвен в два оригинални екземпляра по един за всяка от страните.

4.2. При установяване на видими дефекти и несъответствия в количеството в момента на приемането на доставката, същите се описват подробно в двустранно подписания протокол по предходната точка

4.3. Изпълнителят приема обратно, веднага и за негова сметка неприетите по видове и количество рекламирани артикули и се задължава да допълни липсващите количества и/или да замени дефектните артикули с качествени такива в срок от 2 (два) работни дни, считано от датата на подписване на протокола по предходната точка. Разходите по основателни рекламации са за сметка на Изпълнителя.

4.4. Дефектните или несъответстващи артикули се считат за недоставени.

III. ФИНАНСОВИ УСЛОВИЯ

Условия, срокове и начин на плащане: Плащането се извършва в лева, по банков път в срок до 15 (*петнадесет*) календарни дни след представяне на надлежно оформена фактура (съгласно изискванията на приложимото счетоводно и данъчно законодателство) и двустранно подписан приемо-предавателен протокол за приетите количества съгласно раздел II, т. 4.1.

Бележка: При промяна на валутата на Република България от български лев в евро, плащанията, ще се осъществяват в съответствие със Закона за въвеждане на еврото в Република България.

IV. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

Критерия за възлагане на настоящата поръчка е икономически най-изгодна оферта въз основа на „най-ниска предложена цена“.

V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Изпълнителят следва да представи гаранция за изпълнение в размер на 5 (*пет на сто*)% от общата стойност на договора без ДДС, под формата на депозит по сметка на Възложителя.
2. Условията и сроковете за задържане/освобождаване на гаранцията се определят в договора.

VI. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СЪДЪРЖАНИЕТО НА ОФЕРТАТА:

1. Офертата трябва да съдържа попълнен Образец на оферта - Приложение №1 към настоящата покана.
2. В Офертата си, участниците следва да предложат единични цени и обща цена за изработката и доставката на всеки от артикулите предмет на поканата, в лева, без включен ДДС.

3. В цената за доставката трябва да бъдат включени всички съпътстващи разходи свързани с изпълнението на поръчката.

4. Подготовката на офертата се извършва при точно придържане към условията, на Възложителя по настоящата покана.

5. Офертата се предоставя по електронен път, на имейл адрес: porachki-hbdz@bdz.bg или на място в деловодството на „Холдинг БДЖ“ ЕАД в запечатан, непрозрачен плик, който се адресира, както следва:

ДО

ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР

НА „ХОЛДИНГ БДЖ“ ЕАД

ул. „Иван Вазов“ № 3, гр. София 1080

Върху плика с офертата или в изпратеното електронно писмо, следва да се посочва наименованието на участника, ЕИК, адрес за кореспонденция, телефон, лице за контакти и електронен адрес, както и следния надпис:

Оферта за участие в поръчка с предмет:

„Изработка и доставка на брендиранни рекламни материали за нуждите на „Холдинг БДЖ“ ЕАД“

6. Офертата (по представения образец) трябва да бъде подписана и подпечатана от законния представител на участника. В случай, че офертата е подписана от лице, различно от законния представител на участника, към нея се прилага нотариално заверено пълномощно на упълномощеното лице

7. Всички разходи, свързани с подготовката на офертата, са изцяло за сметка на участника и не подлежат на възстановяване от Възложителя.

8. Възложителят няма да приема и ще върне офертата, когато:

8.1. е представена след изтичането на крайния срок за получаване;

8.2. е подадена в незапечатан плик/опаковка;

8.3. е с нарушена цялост на опаковката, компрометираща съдържанието на офертата.

9. Предложените единични цени се посочват в лева без ДДС, с точност до два знака след десетичната запетая (0,00), с включени всички необходими съпътстващи разходи за изпълнение предмета на поръчката.

10. Участникът носи отговорност за допуснати грешки или пропуски в офертата си, включително и при изчисленията на представеното ценово предложение. Участник, чиято оферта (ценово предложение), не отговаря на изискванията на Възложителя, се отстранява от участие.

11. Срок на валидност на офертата – 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата, определена за краен срок за получаване на оферти от Възложителя.

12. Краен срок за получаване на оферти за участие: 5 (пет) календарни дни, считано от деня, следващ деня на публикуване на настоящата покана на официалния сайт на „Холдинг БДЖ“ ЕАД, раздел „Профил на купувача“ (<https://holding.bdz.bg/bg/profile.html>).

13. При възникнали въпроси, лица за контакт са:

13.1. относно настоящата покана – г-жа Ася Найденова, главен експерт в отдел „Поръчки“, тел. за контакт: +359 885 411 375;

13.2. относно изпълнението на услугата - г-жа Марияна Георгиева – Ръководител отдел „ВОПМД“ на „Холдинг БДЖ“ ЕАД, с телефон за контакт: +359 889 844 173.

Приложение:

1. Образец на оферта – Приложение № 1.

С уважение,

Мартин Ангелов
Изпълнителен директор
на „Холдинг БДЖ“ ЕАД

