

“ХОЛДИНГ БЪЛГАРСКИ ДЪРЖАВНИ ЖЕЛЕЗНИЦИ” ЕАД

ул. „Иван Вазов“ № 3, София 1080
тел. +359 2 981 1110
holding.bdz.bg | holding@bdz.bg | bdz@bdz.bg

**ДО
ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ЛИЦА****ПОКАНА**

Относно: *Представяне на оферти за участие в поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за извършване на услуга – изпиране на спално и ресторантско бельо за нуждите на почивните бази, собственост на „Холдинг БДЖ“ ЕАД, за срок от 12 (дванадесет) месеца“*

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с възникнала необходимост от възлагане на поръчка с горепосочения предмет, „Холдинг БДЖ“ ЕАД, в качеството си на Възложител, отправя настоящата покана към всички заинтересовани лица да представят оферта за участие.

Офертата следва да бъде изготвена в съответствие с условията на настоящата покана и приложените към нея образци и документи и да съдържа **Предложение за участие и Ценово предложение**, както и всички изискуеми документи, удостоверяващи съответствието на участника с поставените от Възложителя изисквания.

I. Предмет на поръчката

1. Предмет на настоящата поръчка е извършване на услуга по изпиране на спално и ресторантско бельо, включваща приемане, транспортиране, сортиране, изпиране, дезинфекция, изплакване, сушене, гладене, ароматизиране, сгъване, опаковане и транспорт от и до съответния обект на Възложителя. Изпълнението на поръчката следва да бъде осъществявано в пълно съответствие с Техническите изисквания на Възложителя – **Приложение № 1**, неразделна част от настоящата покана.

II. ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ

1. Всеки участник представя следните документи:

1.1. **Предложение за участие** – Приложение № 2, Образец № 1;

1.2. **Ценово предложение** – Приложение № 3, Образец № 1.1;

1.3. Документи, удостоверяващи съответствието на участника с изискванията на Възложителя, съгласно настоящата покана и Техническите изисквания – приложение № 1, включително документи за регистрация, сертификати, декларации, пълномощно (когато документите се подписват от упълномощено лице) и други когато е приложимо.

III. ОБЕКТИ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. Услугата ще се извършва за следните обекти на Възложителя:

1.1. **Център за почивка и възстановяване на кадри (ЦПВК) „Паничище“** – гр. Сапарева баня, местност „Паничище“;

1.2. **Почивно-възстановителен център (ПВЦ) „Приморско“** – гр. Приморско, ул. „Сирена“ № 8;

1.3. **Почивно-възстановителен център (ПВЦ) „Железничар“** – гр. Варна, к.к. „Чайка“, спирка „Журналист“;

1.4. **Почивна база (ПБ) „Ахтопол“** – община Царево, местност „Коросията“;

1.5. **Почивна база (ПБ) „Фичоза“** – гр. Варна, кв. „Галата“, местност „Фичоза“, зона за отдих „Прибой“.

2. Всеки участник може да подаде оферта за един, няколко или всички посочени обекти.

3. За всеки обект, за който участникът подава оферта, следва да бъдат попълнени съответните части на Ценовото предложение Приложение № 3, Образец № 1.1.

IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА

1. Изпълнителят е длъжен да извършва услугата в пълно съответствие с Техническите изисквания на Възложителя – Приложение № 1, като осигурява необходимите ресурси – персонал, транспортни средства, оборудване, препарати, консумативи и всички останали средства, необходими за качественото и своевременно изпълнение на услугата.

V. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА УСЛУГАТА

1. Услугата се извършва периодично, съобразно текущите потребности на Възложителя, по предварително съгласуван график и/или въз основа на писмена, електронна или телефонна заявка от упълномощен представител на съответния обект.

2. Предаването и приемането на всяка партида бельо се удостоверява с двустранно подписан приемо-предавателен протокол, съдържащ най-малко:

2.1. дата на предаване и приемане;

2.2. наименование на обекта;

2.3. вид на изделията;

2.4. количество;

2.5. състояние на бельото при предаването;

2.6. имената и подписите на упълномощените представители на страните.

3. Срокът за изпълнение на всяка заявка не може да бъде по-дълъг от 7 (седем) календарни дни, считано от датата на приемането на артикулите за изпиране.

4. Изпълнението на услугата се осъществява при следната ориентировъчна периодичност:

Обект	Периодичност
ЦПВК „Паничище“	2 пъти месечно за периода януари–май и веднъж седмично за периода юни–декември
ПВЦ „Приморско“	веднъж седмично целогодишно
ПВЦ „Железничар“	веднъж седмично целогодишно
ПБ „Ахтопол“	веднъж седмично за периода юни–септември
ПБ „Фичоза“	веднъж седмично за периода юни–септември

5. Посочената периодичност е ориентировъчна и може да бъде изменяна в зависимост от действителните потребности на Възложителя, без това да поражда право на претенции от страна на Изпълнителя.

6. Посочените в Техническите изисквания – Приложение № 1 количества са ориентировъчни и служат единствено за целите на планирането и оценката на офертите. Възложителят не се задължава да възложи целото прогнозно количество и не дължи обезщетение при възлагане на по-малки количества.

7. При възникване на необходимост от извънредна обработка на бельо извън посочената периодичност, Изпълнителят извършва услугата след получаване на писмена, електронна или телефонна заявка от Възложителя при същите договорени единични цени и условия.

8. Изпълнителят носи отговорност за приетото бельо от момента на подписване на приемо-предавателния протокол до окончателното му предаване на Възложителя при условията на договора.

VI. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Всеки участник следва да отговаря на условията, определени в настоящата покана и Техническите изисквания на Възложителя.

2. Участникът следва да разполага към датата на подаване на офертата с:

2.1. перален обект, регистриран като обект с обществено предназначение по реда на чл. 36 от Закона за здравето;

2.2. необходимата материално-техническа база, технологично оборудване, транспортни средства и квалифициран персонал за качественото изпълнение на услугата;

2.3. организация на работа, гарантираща проследимост на изпълнението на всяка заявка и недопускане смесването на чисто и замърсено бельо;

2.4. система за управление или контрол на качеството при извършване на услугата.

3. Към офертата участникът представя:

3.1. документ, удостоверяващ регистрацията на пералния обект по чл. 36 от Закона за здравето;

3.2. един от следните документи:

3.2.1. валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството по БДС EN ISO 9001 или еквивалентен;

или

3.2.2. декларация за въведена и прилагана вътрешна система за контрол на качеството, включваща процедури за приемане, сортиране, изпиране, дезинфекция, сушене, гладене, опаковане, транспортиране, предотвратяване смесването на чисто и замърсено бельо, разглеждане на рекламации.

VII. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

1. Поръчката ще бъде възложена въз основа на критерия „икономически най-изгодна оферта“, определена по показател „най-ниска обща предложена цена“.

2. При участие за един или няколко обекта оценяването се извършва само за обектите, за които е подадена оферта.

VIII. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

1. Плащането се извършва в евро, по банков път, в срок до 30 (тридесет) календарни дни след едновременното изпълнение на следните условия:

1.1. услугата е реално извършена;

1.2. услугата е приета без възражения с двустранно подписан приемо-предавателен протокол, по раздел V, т. 2 по-горе;

1.3. представени са изискуемите счетоводни и платежни документи.

2. Възложителят заплаща единствено реално извършените и приети услуги по договорените единични цени.

3. Избраният изпълнител предоставя преди подписване на договора гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора без включен ДДС под формата на паричен депозит.

4. Условията и редът за предоставяне, задържане, усвояване и освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат подробно в договора.

***Забележка:** Във връзка с въвеждането на еврото като официална парична единица на Република България, съгласно действащото законодателство, всички стойности по настоящата поръчка, както и всички плащания по договора, са определени и се извършват в евро при спазване на разпоредбите на Закона за въвеждане на еврото в Република България.*

IX. РЕКЛАМАЦИИ

1. При установяване на несъответствия по отношение на количество, качество, вид, опаковка или съмнение за подмяна на бельото Възложителят има право да направи рекламация.

2. Констатираните несъответствия се удостоверяват с двустранно подписан констативен протокол.

3. При скрити недостатъци Възложителят уведомява Изпълнителя писмено или по електронен път.

4. Изпълнителят е длъжен за своя сметка да отстрани констатираните недостатъци или да извърши повторна обработка в срок до 5 (пет) календарни дни от получаване на рекламацията, освен ако страните не уговорят по-кратък срок.

5. При липса, повреждане, унищожаване или подмяна на бельо Изпълнителят носи имуществена отговорност при условията на договора.

6. Разходите по повторното транспортиране при основателна рекламация са за сметка на Изпълнителя.

7. Подробният ред за рекламациите и имуществената отговорност се уреждат в договора за изпълнение на поръчката.

Х. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

1. Общи изисквания

1.1. Офертата се изготвя в съответствие с условията на настоящата покана и приложените към нея образци.

1.2. Офертата съдържа:

1.2.1. Предложение за участие – Приложение № 2, Образец № 1;

1.2.2. Ценово предложение – Приложение № 3, Образец № 1.1;

1.2.3. всички документи, изискуеми съгласно настоящата покана и Техническите изисквания.

1.3. Документите се подписват от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице.

1.4. Когато офертата се подписва от пълномощник, към нея се прилага изрично писмено пълномощно, удостоверяващо представителната власт.

2. Изисквания към Ценовото предложение – Образец № 1.1

2.1. В ценовото си предложение участникът посочва единична цена в евро без включен ДДС за **обработка на 1 (един) килограм спално и ресторантско бельо** за всеки обект, за който подава оферта.

2.2. Предложените единични цени се посочват с точност до два знака след десетичната запетая.

2.3. Общата стойност на предложението се изчислява въз основа на прогнозните количества, посочени от Възложителя, и предложените единични цени.

2.4. Заплащането се извършва единствено за реално извършените и приети услуги въз основа на действително обработените количества бельо.

2.5. Предложените единични цени са окончателни и включват всички разходи на участника, необходими за цялостното изпълнение на услугата,

2.6. Възложителят не дължи заплащане на допълнителни разходи извън предложените единични цени, освен в случаите, изрично предвидени в договора.

***Забележка:** Когато участникът подава оферта само за един или няколко обекта, той попълва Ценовото предложение единствено за съответните обекти.*

3. Офертата се представя по електронен път на e-mail: **porachki-hbdz@bdz.bg** или на място в деловодството на „Холдинг БДЖ“ ЕАД, на адрес: гр. София 1080, ул. „Иван Вазов“ № 3, ет. 1 в запечатан, непрозрачен плик, който се адресира, както следва: :

**ДО
ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР
НА „ХОЛДИНГ БДЖ“ ЕАД
ул. „Иван Вазов“ № 3
гр. София 1080**

Върху плика с офертата или в изпратеното електронно писмо, следва да се посочи наименованието на участника, ЕИК, адрес за кореспонденция, телефон, лице за контакти и електронен адрес, както и следния надпис:

Оферта за участие в поръчка с предмет:

„Избор на изпълнител за извършване на услуга – изпиране на спално и ресторантско бельо за нуждите на почивните бази, собственост на „Холдинг БДЖ“ ЕАД, за срок от 12 (дванадесет) месеца“

4. Всички разходи, свързани с подготовката на офертата и участието в поръчката, са изцяло за сметка на участника и не подлежат на възстановяване от Възложителя.

5. Възложителят няма да приема за участие в поръчката и ще връща оферти, които:

5.1. са представени след изтичането на крайния срок за получаване;

5.2. са подадени в незапечатан или прозрачен плик/опаковка;

5.3. са с нарушена цялост на опаковката, компрометираща анонимността или съдържанието на офертата.

5.4. са непълни или неясни.

6. Участникът е отговорен за допуснати грешки или пропуски в офертата си, в това число и в изчисленията на представеното от него ценово предложение. Участник, чиято оферта (ценово предложение), не отговаря на изискванията на Възложителя, се отстранява от участие.

7. Срок на валидност на офертата – 90 (деветдесет) календарни дни, считано от датата, определена за краен срок за подаване на оферти от участника.

8. Краен срок за подаване на оферти за участие: 5 (пет) работни дни, считано от деня, следващ деня на публикуването на настоящата покана в профила на купувача на официалния сайт на „Холдинг БДЖ“ ЕАД (<https://holding.bdz.bg/bg/profile.html>) в раздел „Профил на купувача“.

При възникнали въпроси, лица за контакт са:

8.1. относно настоящата покана – г-жа Десислава Христова, и.д. Ръководител отдел „Поръчки“, тел. за контакт: +359 885 383 005;

8.2. относно техническите изисквания и изпълнението на поръчката – г-жа Камелия Миленкова, и.д. Ръководител отдел УЧРАСД, тел. за контакт: +359 886 848 067.

Приложения:

1. Технически изисквания на Възложителя - Приложение № 1;
2. Предложение за участие – Приложение № 2, Образец № 1;
3. Ценово предложение – Приложение № 3, Образец № 1.1.

С уважение,

Георги Великов

Изпълнителен директор
на „Холдинг БДЖ“ ЕАД

