

### РЕШЕНИЕ

№ 01-22-5

гр. София, 15.09.2022 г.

На основание т. 11 от Правила за провеждане на търг и конкурс и за сключване на договори за продажба и наем с работници и служители – Приложение № 1 към чл. 29, ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия /ППЗПП/, във връзка с чл. 9, ал.3 от Правилата за възлагане на поръчки в „Холдинг БДЖ“ ЕАД и след изпълнение на реда, разписан в Глава III от същите правила, Съветът на директорите на „Холдинг Български държавни железници“ ЕАД, с Решение, взето по т. 4 от Протокол № 158 / 12.09.2022 г.,

### ОТКРИВА

#### Конкурс с предмет:

**„Изготвяне и съгласуване на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор за извършване на ремонт на недвижим имот, собственост на „Холдинг БДЖ“ ЕАД, находящ се в гр. София, Национален парк „Витоша“, а именно: Почивно-възстановителен център „Родина“ /Хижа „Родина“/”**

**1. Описание на обекта на конкурса:** Провеждането на настоящия конкурс е с цел избор на изпълнител, който да изготви и съгласува инвестиционен проект и упражни авторски надзор за извършване на ремонт на недвижим имот, собственост на „Холдинг БДЖ“ ЕАД, находящ се в гр. София, Национален парк „Витоша“.

**1.1. Предмет на конкурса е:** „Изготвяне и съгласуване на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор за извършване на ремонт на недвижим имот, собственост на „Холдинг БДЖ“ ЕАД, находящ се в гр. София, Национален парк „Витоша“, а именно: Почивно-възстановителен център „Родина“ /Хижа „Родина“/“, със следните етапи на изпълнение:

**1.1.1.** Първоначално обследване на сградата по реда на Глава Трета на Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите, с цел при изготвяне на инвестиционния проект да се отчетат резултатите от обследването.

**1.1.2.** Изготвяне на инвестиционния проект в една фаза – работен проект, в съответствие с Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, отговарящ на изискванията на Закона за устройство на територията (ЗУТ) и Наредба № 4 на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

**1.1.3.** Упражняване на авторски надзор по време на изпълнение на строително-монтажните работи (СМР), съгласно одобрения работен проект и в съответствие с изискванията на ЗУТ и подзаконовите нормативни актове за неговото прилагане.

**1.1.4.** Изготвяне на Технически паспорт на сградата.

**1.2.** Техническите изисквания към изпълнението на предмета на конкурса са посочени в Техническа спецификация – Приложение № 1 към конкурсната документация.

**2. Конкурсът да се проведе по реда на Правилата за провеждане на търг и конкурс и за сключване на договори за продажба и наем с работници и служители - Приложение № 1 към чл. 29, ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия и на утвърдената конкурсна документация.**

**3. Разглеждането на постъпилите предложения да се извърши на 30.09.2022 г. от 10,00 ч. в сградата на „Холдинг БДЖ“ ЕАД, на адрес: гр. София, ул. „Иван Вазов“ № 3.**

#### **4. Изисквания към участниците**

**4.1.** Предложения за участие в конкурса могат да подават юридически лица или еднолични търговци, включително техни обединения.

**4.2.** Участниците се представляват от законните си представители или от лица, изрично упълномощени за участие в настоящия конкурс, което се доказва с изрично нотариално заверено пълномощно.

**4.3.** До участие в конкурса не се допускат лица, които са свързани лица по смисъла на § 1, т. 15 от допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество, с „Холдинг БДЖ“ ЕАД и/или свързаните с него юридически лица: „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД и/или „БДЖ – Товарни превози“ ЕООД и/или „БДЖ – Булвагон“ ЕАД или със служители на ръководна длъжност в тези дружества.

**4.4.** До участие в конкурса не се допускат лица, които имат задължения към „Холдинг БДЖ“ ЕАД и/или свързаните с него юридически лица „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД и/или „БДЖ – Товарни превози“ ЕООД и/или „БДЖ – Булвагон“ ЕАД, към датата на подаване на документите за участие. /Под „задължения“ се разбира такива с настъпил падеж/.

**4.5.** До участие в конкурса не се допускат лица, вписани в списъка по т. 1 на РМС № 441/04.06.2021г. за предприемане на действия във връзка с наложените от Службата за контрол на чуждестранните активи (OFAC) на Министерството на финансите на Съединените американски щати, санкции на български лица.

**4.6.** До участие в конкурса не се допускат лица, които са в открито производство за обявяване в несъстоятелност или ликвидация към датата на подаване на документите за участие.

**4.7.** Участниците в конкурса са длъжни да съблюдават сроковете, изискванията и условията, посочени в решението за откриване на конкурса и конкурсната документация.

#### **5. Документи, които следва да бъдат представени от кандидатите:**

**5.1.** Предложение за участие – оригинал, по **образец № 1;**

**5.2.** Декларация за липса на свързаност по смисъла на § 1, т.15 от Допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество, с „Холдинг БДЖ“ ЕАД и/или свързаните с него юридически лица: „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД и/или „БДЖ – Товарни превози“ ЕООД и/или „БДЖ – Булвагон“ ЕАД или със служители на ръководна длъжност в тези дружества - оригинал, по **образец № 2;**

**5.3.** Декларация за липса на задължения към „Холдинг БДЖ“ ЕАД и свързаните с него юридически лица „БДЖ – Пътнически превози“ ЕООД и/или „БДЖ – Товарни превози“ ЕООД и/или „БДЖ – Булвагон“ ЕАД, към датата на подаване на документите за участие - оригинал, по **образец № 3;**

**5.4.** Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, с приложени заверени копия на документи, доказващи професионалната им компетентност – оригинал;

**5.5.** Заверени копия на валидна застрахователна полица за застраховка „Професионална отговорност“ на лицата по т. 5.4, съгласно чл. 171 от ЗУТ;

**5.6.** Декларация, с която всяко едно от лицата по т. 5.5 се задължава да поддържа валидността на застрахователната си полица за застраховка „Професионална отговорност“ през целия период на действие на договора – оригинал, по **образец № 4**. /Декларацията по **образец № 4** се попълва и подписва персонално от всяко едно от лицата, които ще изпълняват поръчката/.

**5.7.** Списък на сключен/и договор/и през последните 5 години, считано от крайната дата, определена за подаване на предложенията, с предмет - изготвяне на работен проект за ремонт на сграда по всички гореописани части, придружен с препоръка/и за добро изпълнение /референция/, която да съдържа следната информация: период на изпълнение на съответния договор /дати на започване и приключване на проектирането/, вид и местонахождение на обекта, извършване на авторски надзор, изготвяне на технически паспорт на обекта, както и дали всички дейности по проектирането и авторския надзор са изпълнени в съответствие с нормативните изисквания – оригинал;

**5.8.** Декларация за извършен оглед на обекта – оригинал, по **образец № 5**;

**5.9.** Техническо предложение – оригинал, по **образец № 6**. /Участникът представя в свободен текст описание на организацията за изпълнение на предмета на конкурса, задължително съобразено с изискванията на Раздел IV, т. 9 и Раздел II, т. 2 от конкурсната документация и Техническата спецификация/.

**5.10.** Ценово предложение – оригинал, по **образец № 7** /в отделен, запечатан, непрозрачен плик/.

## **6. Изисквания към представяните документи**

**6.1.** Документите, за които има приложени към конкурсната документация образци, да се изготвят в съответствие с тях, като същите се подписват от законния представител на участника в конкурса, с положен фирмен печат, а документи, които се прилагат като копия, да бъдат заверени с гриф „Вярно с оригинала“. В случай, че документите са подписани/заверени от пълномощник на участника, към документите за участие да се приложи изрично нотариално заверено пълномощно в оригинал, съдържащо упълномощаване с посочените функции;

**6.2.** Всеки участник има право да представи само по едно предложение, в срока, определен в решението за откриване на конкурса;

**6.3.** До изтичането на срока за подаване на предложенията, всеки участник може да промени, допълни или оттегли предложението си;

**6.4.** Предложенията да се представят на български език, в четлив текст, по същите не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции;

**6.5.** Разходите, свързани с изготвянето и предаването на предложението, да са за сметка на участника.

**7. Решение за откриване и Конкурсна документация:** настоящото решение и конкурсната документация да се публикуват най-малко 14 /четирнадесет/ дни преди датата на конкурса на интернет страницата на „Холдинг БДЖ“ ЕАД, [www.holding.bdz.bg](http://www.holding.bdz.bg) - „Профил на купувача“, рубрика „Конкурси по ППЗПП и ПРУПДТДДУК“ и на интернет страницата на Агенцията за публични предприятия и контрол /АППК/, от където същите могат да бъдат изтеглени и разпечатани.

## **8. Подаване на предложения за участие в конкурса**

**8.1.** Предложенията за участие в конкурса, заедно с приложените към тях документи, да се представят в запечатан, непрозрачен плик, с надпис: **Предложение за участие в конкурс с предмет: „Изготвяне и съгласуване на инвестиционен проект и упражняване на авторски**

надзор за извършване на ремонт на недвижим имот, собственост на „Холдинг БДЖ“ ЕАД, находящ се в гр. София, Национален парк „Витоша“, а именно: Почивно-възстановителен център „Родина“ /Хижа „Родина”/”.

Върху плика се посочват наименованието на подателя, ЕИК, адрес за кореспонденция, телефон, факс, електронен адрес и лице за контакт.

**8.2. Ценовото предложение на кандидата – образец № 7, се представя в отделен, запечатан, непрозрачен плик с надпис „Предлагана цена”, поставен в плика с предложението;**

**8.3. Предложенията да се приемат всеки работен ден от 08:30 ч. до 16:30 ч. до последния работен ден преди датата за провеждане на конкурса, посочена в т. 3. Същите да се подават на място в деловодството на „Холдинг БДЖ” ЕАД, на адрес: гр. София, ул. „Иван Вазов” № 3, етаж 1, от участника или от упълномощен от него представител, лично. При приемане на предложенията, върху плика да се отбелязва поредния номер, дата и час на получаване и посочените данни да се вписват във входящия дневник на дружеството;**

**8.4. Предложения, постъпили след изтичане на определения краен срок, в прозрачен, незапечатан плик или в плик с нарушена цялост, да не се приемат и незабавно да се връщат на кандидата.**

**9. Срок на валидност на предложенията - 120 (сто и двадесет) календарни дни, считано от крайния срок за подаване на предложенията. Посоченият срок е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях предложения.**

## **10. Други условия:**

**10.1. Възложителят ще възложи настоящия конкурс чрез определяне на икономически най-изгодната оферта, при прилагане на критерий „най-ниска цена“. До оценка на Ценовото предложение се допускат само оферти, които съответстват на условията за изпълнение на настоящия конкурс.**

Оценяването на постъпилите оферти ще се извършва, като на първо място се класира участникът, получил най-висока **комплексна оценка /КО/**, която е с максимална стойност от **100** точки и се изчислява по формулата:

**КО = ИПц + АНц + ТПц**, където:

**Показателят ИПц** – „Инвестиционен проект цена“ е предложената от участника стойност без ДДС за изготвяне и съгласуване на инвестиционен проект. Същият е с относителна тежест **50** точки;

**Показателят АНц** – „Авторски надзор цена“ е предложената от участника стойност без ДДС за авторски надзор при изпълнението на СМР на обекта. Същият е с относителна тежест **30** точки;

**Показателят ТПц** – „Технически паспорт цена“ е предложената от участника стойност без ДДС за изготвянето на технически паспорт, заснемане на обекта и енергийно обследване при въвеждането на обекта в експлоатация. Същият е с относителна тежест **20** точки.

Начинът за определяне на оценката по всеки един показател от методиката за оценка е, както следва:

**1. Величината на показателя ИПц** – „Инвестиционен проект цена“ се изразява с цифра, представляваща съотношението между предложената най-ниска цена за изготвяне и съгласуване на инвестиционен проект в лв. без ДДС и предложената цена в лв. без ДДС от съответния оценяван участник, умножена с тегловен коефициент **50**, за което ще се прилага следната формула :

**ИПц = (ИПЦ мин / ИПЦ п) x 50**, където:

„ИПЦ мин“ – най-ниската предложена цена, от всички предложени стойности за изпълнение на проекта на допуснатите до участие оферти;

„ИПЦ п“ – предложената от участника цена;

„ИПц“ – точките, които получава участника по оценявания критерий;

„50“ – тегловен коефициент.

**2. Величината на показателя АНц** – „Авторски надзор цена“ се изразява с цифра, представляваща съотношението между предложената най-ниска цена за осъществяване на авторски надзор в лв. без ДДС и предложената цена в лв. без ДДС от съответния оценяван участник, умножена с тегловен коефициент **30**, за което ще се прилага следната формула :

**АНц = (АНц мин / АНц п) x 30**, където:

„АНц мин“ – най-ниската предложена цена, от всички предложени стойности за изпълнение на авторския надзор на допуснатите до участие оферти;

„АНц п“ – предложената от участника цена;

„АНц“ – точките, които получава участника по оценявания критерий;

„30“ – тегловен коефициент.

**3. Величината на показателя ТПц** – „Технически паспорт цена“ се изразява с цифра, представляваща съотношението между предложената най-ниска цена за изготвяне на технически паспорт в лв. без ДДС и предложената цена в лв. без ДДС от съответния оценяван участник, умножена с тегловен коефициент **20**, за което ще се прилага следната формула:

**ТПц = (ТПц мин / ТПц п) x 20**, където:

„ТПц мин“ – най-ниската предложена цена, от всички предложени стойности за изпълнение на авторския надзор на допуснатите до участие оферти;

„ТПц п“ – предложената от участника цена;

„ТПц“ – точките, които получава участника по оценявания критерий;

„20“ – тегловен коефициент.

**Крайно класиране на участниците** – На първо място се класира офертата на участника, получил най-висок брой точки.

В случай, че двама или повече участници получат равен брой точки, изпълнителят ще бъде определен чрез жребий между класираните на първо място предложения.

**10.2.** След определяне от Съвета на директорите на „Холдинг БДЖ“ ЕАД на участника, спечелил конкурса, комисията уведомява писмено всички участници за резултата от конкурса;

**10.3.** С участника, избран за изпълнител на поръчката, Възложителят ще сключи писмен договор за изпълнение на поръчката, съгласно проект на договор – **Образец № 8** от конкурсната документация;

**10.4.** При сключване на договора, изпълнителят внася гаранция за изпълнение на договора под формата на парична сума /депозит/ в размер и при условията, посочени в проекта на договор – **Образец № 8** от утвърдената конкурсна документация - Приложение № 1 към настоящото решение.

**11.** Решенията от т. 1 до т. 10 включително да се публикуват **най-малко 14 дни** преди датата на конкурса на интернет страницата на Агенцията за публичните предприятия и контрол /АППК/.

**12.** Определяме следния състав на Комисия за провеждане на конкурса:

Председател: ..... – служител от отдел „Продажби и управление на собствеността“ на „Холдинг БДЖ“ ЕАД.

Членове:

1. .... – служител от отдел „Продажби и управление на собствеността“ на „Холдинг БДЖ“ ЕАД;
2. .... – служител от Подделение за почивна дейност към „Холдинг БДЖ“ ЕАД;
3. .... – служител от отдел „Финансов мениджмънт и управление на резултатите“, дирекция „Финанси“ на „Холдинг БДЖ“ ЕАД;
4. .... – експерт от отдел „Поръчки“ на „Холдинг БДЖ“ ЕАД;
5. .... – експерт от отдел „Поръчки“ на „Холдинг БДЖ“ ЕАД;
6. .... – юристконсулт от отдел „Правен“ на „Холдинг БДЖ“ ЕАД.

Резервни председател и членове:

Председател: ..... – .....

Членове:

1. .... – .....
2. .... – .....
3. .... – .....

**13. С настоящото решение Съветът на директорите на „Холдинг БДЖ“ ЕАД утвърждава Конкурсна документация за провеждане на конкурс с предмет: „Изготвяне и съгласуване на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор за извършване на ремонт на недвижим имот, собственост на „Холдинг БДЖ“ ЕАД, находящ се в гр. София, Национален парк „Витоша“, а именно: Почивно-възстановителен център „Родина“ /Хижа „Родина”/” – Приложение № 1 към настоящото решение.**

**Приложения:**

1. Приложение № 1 – Конкурсна документация.

Съвет на директорите на „Холдинг БДЖ“ ЕАД:

**Заличена информация на основание чл. 2 от ЗЗДЛ**

Иво Тодоров

инж. Ангел Стоянов

Калин Стоянов

Петко Петков